

جامعة آشور
Ashur University



تقرير التقييم الذاتي
لجامعة آشور
وفق المعايير الوطنية للاعتماد المؤسسي

إعداد
لجنة اعداد تقرير التقييم الذاتي
2024-2023



تقرير التقييم الذاتي لجامعة اشور
وفق المعايير الوطنية للاعتماد المؤسسي

تاريخ اعداد التقرير حزيران 2024

العنوان: بغداد / شارع مطار المثنى

Web Site: <https://au.edu.iq>



المحتويات

الصفحة	المضمون	ت
1	المقدمة	1
2	اجراءات كتابة التقرير	2
3	القسم الاول : البيانات الوصفية عن الجامعة اسم وعنوان المؤسسة التعليمية اسم ولقب رئيس الجامعة سنة التأسيس لمحة عن الجامعة الدرجات الاكاديمية التي تمنحها الجامعة عدد الكليات عدد اعضاء مجلس الجامعة عدد الطلاب حسب الجنس وحسب السنوات للسنوات الخمس الماضية عدد الخريجين للخمس سنوات الماضية عدد الاداريين في الجامعة اعضاء الهيئة التدريسية حسب اللقب والشهادة والوظيفة تقييمات سابقة لآخر خمس سنوات نبذة عن الجامعة استراتيجية الجامعة الهيكل التنظيمي الاحصائيات	3



20	<p>القسم الثاني: معايير الاعتماد المؤسسي المعيار الاول : استراتيجية الجامعة المعيار الثاني : الحوكمة والادارة المعيار الثالث : الموارد المالية والادارية المعيار الرابع : اعضاء هيئة التدريس المعيار الخامس : الطلبة المعيار السادس : البحث العلمي المعيار السابع : خدمة المجتمع المعيار الثامن : المناهج</p>	4
68	<p>خطة التحسين</p>	5

قسم ضمان الجودة



الجدول

رقم الصفحة	الجدول	رقم الجدول
3	اعضاء فريق كتابة تقرير التقييم الذاتي	1
14	اعضاء مجلس جامعة اشور	2
16	اعداد طلبة الخريجين لعام 2022-2023	3
16-18	اعضاء الهيئة التدريسية	4
19	اعداد الملاكات الادارية والفنية	5



المقدمة

من المؤشرات المهمة على وعي المؤسسات الاكاديمية وفهمها لدورها في بناء المجتمع وتطوره هو اهتمامها بالجودة وادارتها. ولذا فان تبني معايير الجودة والعمل على تحقيق برامجها والايفاء بمتطلباتها اصبح من اهم عوامل نجاح المؤسسة واستمرارها وقدرتها على تحمل المسؤولية الاجتماعية. لذا حرصت جامعة اشور على تأسيس نظام الجودة وتوفير الدعم الضروري والعمل على تطبيقه بما يسهم في التميز بنوعية مخرجاتها بهدف نيل ثقة المجتمع والمجتمع الاكاديمي والجهات المستفيدة .

وفي هذا المضمار وبهدف الارتقاء بالاداء المؤسسي لكافة تشكيلات الجامعة تبنت جامعة اشور خطوات عمل حقيقة ومدروسة تتلائم مع واقع امكانياتها.

بعد اطلاق معايير الاعتماد المؤسسي من قبل وزارة التعليم العالي والبحث العلمي ولاجل تحقيق مؤشرات هذه المعايير بطريقة تتماشى مع معايير ضمان الجودة شكلت رئاسة الجامعة فريق عمل لوضع خطة عمل متكاملة ذات اطر زمنية محددة لفعاليتها وبنودها لوضع اليات وخطوات عمل للحصول على الاعتماد المؤسسي متضمنة انجاز كتابته تقرير التقييم الذاتي ، اعداد خطة تحسين شاملة لنقاط الضعف المشخصة استناد الى نتائج تقرير التقييم الذاتي لكافة تشكيلات الجامعة تليها مرحلة تنفيذ خطة التحسين وفق مقترحات واليات محددة وصولا للحصول على الاعتماد المؤسسي .

ومن الله التوفيق ..

اجراءات كتابة تقرير التقييم الذاتي

- ❖ يتضمن هذا التقرير محورين اساسيين هما :
- المحور الاول : يعرض المعلومات الوصفية والكمية حول جامعة اشور وتشكيلاتها العلمية .
- المحور الثاني : يتضمن المعايير الرئيسية والفرعية المعدة من قبل مجلس الاعتماد المؤسسي في وزارة التعليم العالي والبحث العلمي ويأخذ هذا المحور الجزء الاكبر من التقرير.
- حيث تم مراعاة مايلي :
- 1-بيان نقاط القوة والضعف لكل معيار من المعايير الوطنية المعدة من قبل مجلس الاعتماد المؤسسي في الوزارة .
 - 2-يوضح امام كل عنصر من العناصر ومؤشراتة فيما اذا كان مستوفي المتطلبات او يحتاج الى تحسين جزئي او الى تحسين كلي .
 - 3-يستعرض خطط التحسين المطلوبة .
- ❖ كما تضمنت شرح اليات العمل المطلوب وتهيئة الوثائق والبيانات المطلوبة لكل معيار من المعايير

خطوات اعداد دراسة التقييم الذاتي

- اولا : باشراف السيد رئيس الجامعة تم عقد سلسلة من الاجتماعات وورش عمل نظمت من قبل مدير قسم ضمان الجودة (أ.م.د سعد سامي الخفاجي) مع شعب الجودة في الكليات للتهيئة واعداد التقرير وتهيئة الاوليات المطلوبة قدر تعلق الامر بالكليات .
- ثانيا : عقد اجتماعات منفردة مع مدراء الاقسام الادارية في الجامعة .
- ثالثا : توجيه كتب رسمية الى الاقسام الادارية ذات العلاقة بالمعايير المطلوبة .
- رابعا : مراجعة قاعدة بيانات الادارية في الجامعة لجمع الاوليات .
- خامسا:تشكيل لجنة تحديث تقرير التقييم الذاتي بموجب الامر الجامعي ذي العدد (ق ا/18/1344) في (2024/5/5) الذي يضم كل من :

1-أ.م.د سعد سامي ناجي /مدير قسم ضمان الجودة والاداء الجامعي

2-م.د ماهر فائق اسماعيل /مسؤول شعبة الاعتماد

3-م.م بيداء غالي عليوي /ادارية الجودة



اعضاء فريق كتابة تقرير التقييم الذاتي

جدول رقم (1) يوضح اعضاء فريق كتابة تقرير التقييم الذاتي

الاسم	مكان العمل	الدور
أ. د كاظم عبود عيسى الماجدي	رئيس الجامعة	رئيساً
أ.م. د سعد سامي الخفاجي	مدير قسم ضمان الجودة الاعتماد والاداء الجامعي	عضواً
م.د ماهر فائق اسماعيل	مسؤول شعبة الاعتماد	عضواً
م.م.بيداء غالي عليوي	مسؤول قسم ضمان الجودة والاداء الجامعي	عضواً

القسم الأول: المعلومات الوصفية لجامعة اشور

اسم :جامعة اشور
الموقع الجغرافي: بغداد/ شارع مطار المثنى
اسم ولقب رئيس المؤسسة: أ. د. كاظم عبود عيسى الماجدي

تأسيس جامعة اشور

تأسست كلية اشور الجامعة بموجب الامر الوزاري (6492) في (2017/9/18) والمتضمن استحداث ثلاث اقسام وهي (قسم الهندسة المدنية، قسم الصيدلة، قسم تقنيات مختبرات طبية) والمرفق نسخته منه طيا



حرفق رقم -١-

٧٤٩٢
٧٩١٨

امير وزير
م / كلية اشور الجامعة الاهلية

مستخدماً إلى أحكام المادة (٤ / أولاً) من قانون التعمير العالي الأهمي رقم (٢٥) لسنة ٢٠١٦ وتوصيات
اللجنة المشكلة بموجب الأمر الإداري (ت م / ٥١٧٥) في ٢٥ / ٧ / ٢٠١٧) وبالنظر لاستكمال الهيئة المؤسسة
لتخصصات الطبية والتمريضية والتشيرية والطبية للكلية ودفعها لرسم تأسيس المعهد قانوناً والصلحيات المفوضة لنا تقرير
الآتي:

١- منح الموافقة النهائية لتأسيس كلية اشور الجامعة الأهلية في محافظة بغداد الحاصلة على إجازة التأسيس
بموجب قرار مجلس الوزراء المرقم (٢٢٥) لسنة ٢٠١٦ اعتماداً من النظم الدراسي ٢٠١٧ / ٢٠١٨

٢- تضم الكلية الاقسام الآتية :

أ. قسم الهندسة المدنية
ب. قسم الهندسة الكهربائية
ج. قسم التمريض
د. قسم الطب البشري

أملين أن تساهم التخصصات المذكورة في تطوير الكمي والتنوعي في الحركة العلمية والثقافية والتربوية والبحث
العلمي

أ.د. عبد الرزاق عبد الجليل العمري
وزير التطوير العالي والبحث العلمي
٢٠١٧ / ٩ / ١٤

تسليمة بنه الدين

ملاحظة: تم اعتماد القرار رقم ٢٢٥ لسنة ٢٠١٦ من قبل مجلس الوزراء بتاريخ ٢٥/٧/٢٠١٧

ملاحظات:

- ١- مع التعمير
- ٢- مع التعمير
- ٣- مع التعمير
- ٤- مع التعمير
- ٥- مع التعمير
- ٦- مع التعمير
- ٧- مع التعمير
- ٨- مع التعمير
- ٩- مع التعمير
- ١٠- مع التعمير
- ١١- مع التعمير
- ١٢- مع التعمير
- ١٣- مع التعمير
- ١٤- مع التعمير
- ١٥- مع التعمير
- ١٦- مع التعمير
- ١٧- مع التعمير
- ١٨- مع التعمير
- ١٩- مع التعمير
- ٢٠- مع التعمير
- ٢١- مع التعمير
- ٢٢- مع التعمير
- ٢٣- مع التعمير
- ٢٤- مع التعمير
- ٢٥- مع التعمير
- ٢٦- مع التعمير
- ٢٧- مع التعمير
- ٢٨- مع التعمير
- ٢٩- مع التعمير
- ٣٠- مع التعمير
- ٣١- مع التعمير
- ٣٢- مع التعمير
- ٣٣- مع التعمير
- ٣٤- مع التعمير
- ٣٥- مع التعمير
- ٣٦- مع التعمير
- ٣٧- مع التعمير
- ٣٨- مع التعمير
- ٣٩- مع التعمير
- ٤٠- مع التعمير
- ٤١- مع التعمير
- ٤٢- مع التعمير
- ٤٣- مع التعمير
- ٤٤- مع التعمير
- ٤٥- مع التعمير
- ٤٦- مع التعمير
- ٤٧- مع التعمير
- ٤٨- مع التعمير
- ٤٩- مع التعمير
- ٥٠- مع التعمير
- ٥١- مع التعمير
- ٥٢- مع التعمير
- ٥٣- مع التعمير
- ٥٤- مع التعمير
- ٥٥- مع التعمير
- ٥٦- مع التعمير
- ٥٧- مع التعمير
- ٥٨- مع التعمير
- ٥٩- مع التعمير
- ٦٠- مع التعمير
- ٦١- مع التعمير
- ٦٢- مع التعمير
- ٦٣- مع التعمير
- ٦٤- مع التعمير
- ٦٥- مع التعمير
- ٦٦- مع التعمير
- ٦٧- مع التعمير
- ٦٨- مع التعمير
- ٦٩- مع التعمير
- ٧٠- مع التعمير
- ٧١- مع التعمير
- ٧٢- مع التعمير
- ٧٣- مع التعمير
- ٧٤- مع التعمير
- ٧٥- مع التعمير
- ٧٦- مع التعمير
- ٧٧- مع التعمير
- ٧٨- مع التعمير
- ٧٩- مع التعمير
- ٨٠- مع التعمير
- ٨١- مع التعمير
- ٨٢- مع التعمير
- ٨٣- مع التعمير
- ٨٤- مع التعمير
- ٨٥- مع التعمير
- ٨٦- مع التعمير
- ٨٧- مع التعمير
- ٨٨- مع التعمير
- ٨٩- مع التعمير
- ٩٠- مع التعمير
- ٩١- مع التعمير
- ٩٢- مع التعمير
- ٩٣- مع التعمير
- ٩٤- مع التعمير
- ٩٥- مع التعمير
- ٩٦- مع التعمير
- ٩٧- مع التعمير
- ٩٨- مع التعمير
- ٩٩- مع التعمير
- ١٠٠- مع التعمير

وزارة



وفي عام 2021 تم استحداث قسم هندسة الطب الحياتي وفق الامر الوزاري ذي العدد (ه ا ق /12955) في (2021/ 11/3) ، و قسم العلوم الاسلامية بموجب الامر الوزاري ذي العدد (ت ه ا ق/12956) في (2021/11/3) ، وفي عام 2022 تم استحداث ثلاثة اقسام وهي علوم الحياة والتربية البدنية وعلوم الرياضة و المحاسبة بموجب الاوامر الوزارية ذات العدد(ت ه ا ق/3916) ، (ت ه ا ق /3915) في (2022/4/13)(ت ه ا ق /10672) في (2022/11/8) .

ثم حصلت موافقة الوزارة على تحويلها الى جامعة اشور الاهلية اعتبار من العام الدراسي 2023-2024 بموجب الامر الوزاري المرقم بالعدد (ت ه ا ق/13677) في (2023/9/5) وتضم الكليات الاتية :

1. كلية الطب العام
2. كلية طب الاسنان
3. كلية الصيدلية
4. كلية الهندسة
5. كلية القانون
6. كلية الادارة والاقتصاد
7. الكليات التقنية والصحية
8. كلية العلوم
9. كلية العلوم الاسلامية
10. كلية الاداب
11. كلية التربية البدنية وعلوم الرياضة
12. الجامعة التقنية الهندسية
13. كلية الفنون الجميلة



Republic of Iraq
Ministry of Higher Education
& Scientific Research
Private Higher Education
Directorate



جمهورية العراق
وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
دائرة التعليم الجامعي الاهلي
قسم الاستحداث

NO:
DATE:

العدد: ت هـ / ك ١٣٦٧٧
التاريخ: ٢٠٢٣ / ٩ / ١٥

« امر وزاري »

أستناداً الى أحكام المادة (٤٦) من قانون التعليم العالي الاهلي رقم (٢٥) لسنة ٢٠١٦ والفقرة (٢٦) من توصيات مجلس التعليم العالي الاهلي بجلسته التاسعة للعام ٢٠٢٣ المنعقدة في ٢٥/٥/٢٠٢٣ والمصادق عليها بتاريخ (٢٠٢٣/٦/٦) وبناءً على ما جاء بتقرير لجنة الكشف المشكلة بموجب الامر الوزاري المرقم (ت هـ / ك ١٩٥٧ في ١٩/٢/٢٠٢٣) تقرر الاتي :-
تحويل كلية اشور الجامعة في محافظة بغداد الى جامعة بأسم (جامعة اشور الاهلية) تضم الكليات الاتية :
(كلية طب الاسنان ، كلية الصيدلة ، كلية العلوم ، كلية الهندسة ، الكلية التقنية الهندسية ، كلية التقنيات الصحية والطبية ، كلية التربية البدنية وعلوم الرياضة ، كلية القانون ، كلية الادارة والاقتصاد) بدءً من العام الدراسي ٢٠٢٣/٢٠٢٤

املين ان تسهم الجامعة في أحداث التطوير الكمي والنوعي في الحركة العلمية

والثقافية والتربوية والبحث العلمي لخدمة عراقنا الحبيب

الدكتور نعيم العبودي

وزير التعليم العالي والبحث العلمي

٢٠٢٣/٩/١٥

سححه الى

- الامانة العامة مجلس الوزراء / الدائرة القانونية / للتفصيل بالاطلاع مع القدر
- البرقيات كافة / للتفصيل بالاطلاع .. مع القدر
- دوائر الدولة عبر الرقعة بوزارة / للتفصيل بالاطلاع ... مع القدر
- مكتب معالي الوزير / للتفصيل بالاطلاع ... مع القدر
- مكاتب سفراء فركلاء / للتفصيل بالاطلاع .. مع القدر
- جهاز الاحراف والعلوم العلمي / للتفصيل بالاطلاع .. مع القدر
- دوائر الوزارة كافة / للتفصيل بالاطلاع .. مع القدر
- رياضات المنظمات الحكومية كافة / للتفصيل بالاطلاع .. مع القدر
- الجامعات والكليات الاممية كافة / للتفصيل بالاطلاع .. مع القدر
- معهد التسيير للدراسات العليا / للتفصيل بالاطلاع .. مع القدر
- جامعة اربيل / للتفصيل بالاطلاع .. مع القدر
- دائرة التعليم الجامعي الاهلي / قسم استحداث الجامعات والكليات الاممية ... مع الاذليت
- هضامها

Republic Of Iraq
Ministry Of Higher Education
& Scientific Research
Ashur University
Department of Quality Assurance and
Academic Performance



جمهورية العراق
وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
جامعة اشور
قسم ضمان الجودة والاداء الجامعي



(جامعة اشور)

البرودة



(جامعة اشور)

البحوث
الجودة



(المختبرات التعليمية في جامعة اشور)



(عيادات طب الاسنان في جامعة اشور)



(مختبرات الحاسوب في جامعة اشور)

نوع الجامعة التعليمية: جامعة اهلية
الدرجات الأكاديمية التي تمنحها المؤسسة: تمنح المؤسسة درجة البكالوريوس في تخصصات
مختلفة

عدد الكليات : 13

عدد اعضاء مجلس الجامعة : 17

عدد الخريجين للخمس سنوات الماضية : 653

عدد الاداريين في الجامعة (الهيكل التنظيمي ،الاداري) : 85

أعضاء الهيئة التدريسية حسب اللقب والشهادة والوظيفة: 500

تقييمات سابقة لأخر خمس سنوات: لا يوجد (الجامعة حديثة التأسيس)



نبذة عن الجامعة

تتمتع جامعة آشور ومنذ تأسيسها بسمعة علمية متميزة، وبشكل عام فان الجامعة تركز الإمكانات للحفاظ على أعلى مستوى علمي حيث تقوم الجامعة بتوفير برنامج دراسي وبحثي واسع ضمن تخصصات الصيدلة، طب الاسنان، تقنيات المختبرات الطبية، الهندسة المدنية، ادارة الاعمال، القانون، هندسة تقنيات الاجهزة الطبية، تقنيات صناعة الاسنان وذلك لتوفير الفرص العلمية لطلبة الدراسات الأولية وفي كل عام يتم انجاز العديد من البحوث العلمية في مختلف اقسام الكليات . وفي مستوى الدراسات الأولية توفر الجامعة الفرصة للحصول على شهادة البكالوريوس في الاقسام المذكورة اعلاه عن طريق إعطاء الدروس العملية والنظرية وكذلك البحث العلمي في جميع اختصاصات الاقسام تقريبا إذ أن المواضيع التي تدرس خلال السنوات الدراسية تؤهل الخريجين للعمل كلاً حسب اختصاصه حيثما تبرز الحاجة لهم في ميادين العمل. وتتضمن الكورسات المعطاة المواضيع الأساسية في تخصصات الاقسام وضمن فروعها.

الكليات في الجامعة

14. كلية الطب العام
15. كلية طب الاسنان
16. كلية الصيدلية
17. كلية الهندسة
18. كلية القانون
19. كلية الادارة والاقتصاد
20. الكليات التقنية والصحية
21. كلية العلوم
22. كلية العلوم الاسلامية
23. كلية الاداب
24. كلية التربية البدنية وعلوم الرياضة
25. الجامعة التقنية الهندسية
26. كلية الفنون الجميلة



استراتيجية الجامعة

الرؤية والرسالة والأهداف

الرؤية:

جامعة متميزة علميا ومعرفيا .

الرسالة:

الحداثة والتطوير العلمي والتقني باتجاه اعداد خريجين مؤهلين لسوق العمل والاسهام في التنمية المستدامة وبناء بيئة محفزة للتعليم والابداع الفكري .

الأهداف:

- 1- الحصول على الاعتماد الاكاديمي المحلي والدولي.
- 2- تطوير برامج التعلم الاكاديمية ومراجعتها دوريا .
- 3- اعداد خريجين مؤهلين لسوق العمل ذوي مهارة عالية .
- 4- بناء شراكات استراتيجية داخلية وخارجية .
- 5- تطوير البحث العلمي والابتكار في مجالات ذات الاهمية الوطنية والدولية .
- 6- المساهمة الفاعلة في خدمة المجتمع والارتقاء بجودة الحياة .
- 7- تحقيق مبادئ التنمية المستدامة في العلم والتعلم .
- 8- التنافس في مجال التصانيف الوطنية والعالمية .
- 9- تطوير الملاكات العلمية والادارية وفق المعايير الدولية .



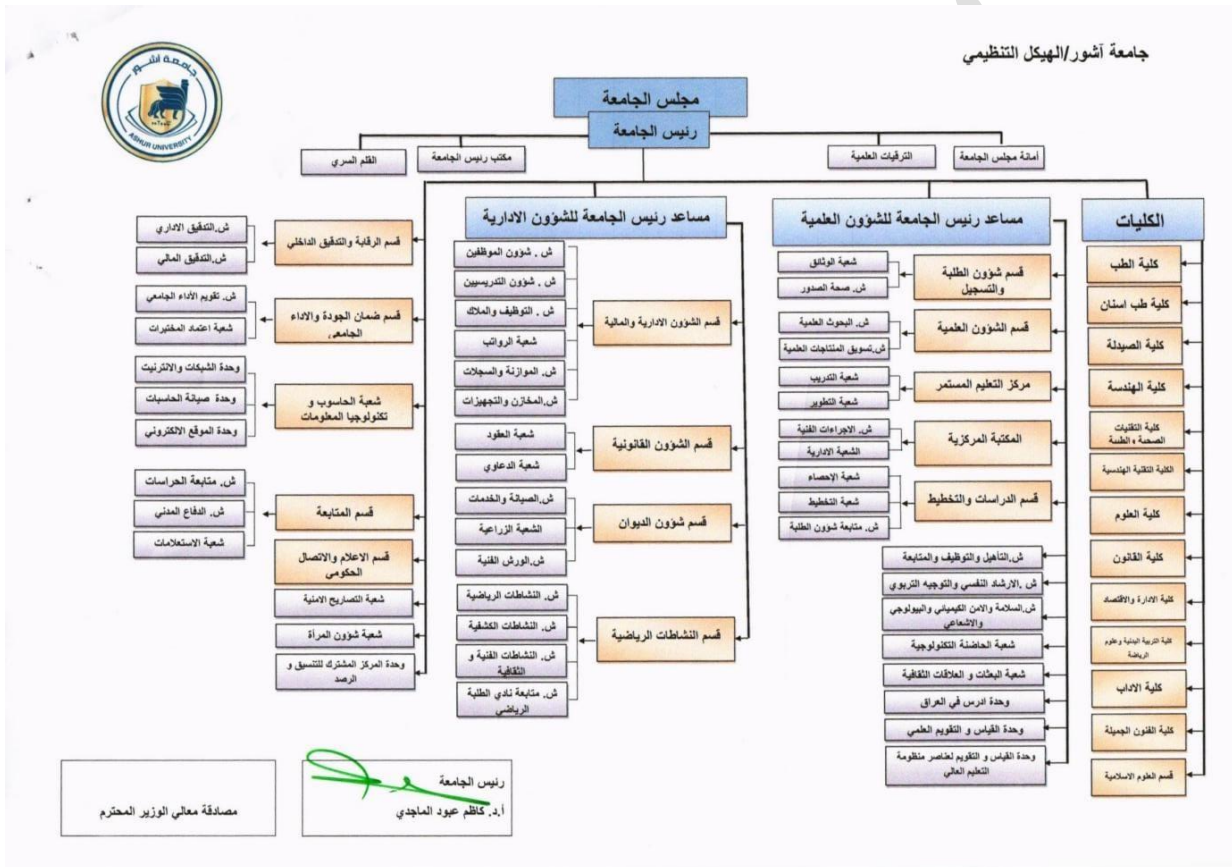
اعضاء مجلس الجامعة

جدول رقم (2) يوضح اعضاء مجلس جامعة اشور

المنصب	الاسم	ت
رئيس الجامعة	أ.د.كاظم عبود عيسى الماجدي	1
مساعد رئيس الجامعة للشؤون العلمية	أ.م.د.سمير عبد الصاحب يارا	2
مساعد رئيس الجامعة للشؤون الادارية والمالية	أ.م.د.مهدي مهدي عبد	3
عميد كلية الصيدلة	أ.د.محمد كاظم عبد الامير	4
عميد كلية طب الاسنان	أ.م.د.سجى كريم اسماعيل	5
عميد كلية التقنيات الصحية والطبية	أ.د.فالح حسن موسى	6
عميد كلية التقنية الهندسية	أ.م.د.سعد سامي ناجي	7
عميد كلية العلوم	أ.د.مؤيد قاسم ياسين	8
عميد كلية الادارة والاقتصاد	أ.د.طلال محمد علي قاسم	9
عميد كلية الاداب	أ.د.ناهدة حسين علي	10
عميد كلية الفنون الجميلة	أ.د.متي عبو بولص	11
عميد كلية التربية البدنية وعلوم الرياضة	أ.د.صريح عبد الكريم عبد الصاحب	12
عميد كلية القانون	أ.د.رنا سلام امانة	13
عميد كلية الطب	أ.د.حامد كريم ساجت	14
عميد كلية الهندسة	أ.د.حسين علي عتيوي	15
رئيس قسم العلوم الاسلامية	أ.د. فرات حمدان عبد المجيد	16
امين مجلس الجامعة	أ.د.طالب جواد عباس	17



الهيكل التنظيمي





الاحصائيات

جدول (3) يوضح اعداد طلبة الخريجين لعام 2022-2023

ت	اسم القسم العلمي	عدد الخريجين	الذكور	الاناث	سنة التخرج
1	قسم طب الاسنان	64	21	43	2023-2022
2	قسم الصيدلة	143	61	82	2023-2022
3	قسم تقنيات المختبرات الطبية	82	27	55	2023-2022
5	قسم القانون	21	10	11	2023-2022
6	قسم ادارة الاعمال	15	9	6	2023-2022
7	قسم الهندسة المدنية	2	2	0	2023-2022

اعداد الهيئة التدريسية

جدول (4) يوضح اعضاء الهيئة التدريسية

ن	الكلية	الاقسام	عدد التدريسين				مجموع	مختبرات / اعيادات	مخاضرين خارجيين	سكرو تاريخية
			مدرس مساعد	مدرس	أستاذ مساعد	أستاذ				
1	الطب البشري	/	4	10	5	2				
2	طب الاسنان	/	15	17	1	3				
3	كلية الصيدلة	/	11	10	12	3				
4	كلية التقنية الصحية والطبية	المختبرات الطبية	20	11	2	2				
		صناعة اسنان	2	9	1	2				
		التجميل بالليزر	1	4	1	1				



سكرو تاريخي	مخاضر	العيارات /مخبرات	معيد	عدد التدرسين				الاقسام	الكلية	نا
				مدرس مساعد	مدرس	أستاذ مساعد	أستاذ			
								تقنيات الطبية الاجهزة	التقنية الهندسية	5
				4	3	1	1	تقنيات الحاسوب		
				3	3		1	تقنيات الامن السبراني		
				2	5	1	1	تقنيات الاتصالات		
				10	7	2	2	هندسة مدني	الهندسة	6
				3	3		2	هندسة معماري		
				3	6	1	2	هندسة طب حياتي		
				1	5		1	هندسة نكاه اصطناعي		
				1	4	1	1	هندسة امن سبراني		

سكرو تاريخي	مخاضرين خارجيين	العيارات /مخبرات	معيد	عدد التدرسين				الاقسام	الكلية	نا
				مدرس مساعد	مدرس	أستاذ مساعد	أستاذ			
				3	13	1	2	حياة علوم	كلية العلوم	7
				4	3	1		طبية فيزياء علوم		
				2	4	1		سبراني امن علوم		
				14	4		2	القانون	الادارة والاقتصاد	8
				12	1	2	1	ادارة اعمال		
				7	2		2	المحاسبة		
				5	1		1	مالية ومصرفية		



				5	5	2	1	/	كلية التربية البدنية وعلوم الرياضة	10
				3	3		1	/	العلوم الاسلامية	11

سكروارية	مأضرببن	أارأبن	موظفب	معبب	عببب الببربببن				الأقسام	الكببة	ناب
					مبربس مسابب	مبربس	أسببأ مسابب	أسببأ			
					2	4	1		البببببب البببببب	الفببب البببببب	12
					2	2	2	1	السبببما والبببببببب		
					3	3	1		الفبببببب البببببببببببب		
					2	3		1	اللغة العرببببب	كبببة الابببببب	13
					2	3		1	الابببببب		
					7	1	1		اللغة الانكبببببببببببب		
										المبببببب	



اعداد الملاكات الادارية والفنية

جدول رقم (5) يوضح اعداد الملاكات الادارية والفنية

تـ	الاقسام	عدد الموظفين				
		دكتوراة	ماجستير	بكالوريوس	دبلوم	اعدادي / ابتدائي
1	مكتب رئيس الجامعة	1		4	1	1
2	مكتب معاون العلمي	1	2	2		
3	مكتب معاون الاداري	1	1	1		
4	مكتبة الجامعة			2		
5	الشؤون القانونية			1		
6	الشؤون الادارية		1	6	1	
7	قسم شؤون الطلبة و التسجيل			10	1	
8	قسم المالية			9	1	
9	الرقابة والتدقيق			2		
10	شعبة تكنولوجيا المعلومات		2	3	1	
11	الاعلام			3		
12	المخزن			1		1
13	الخدمات					25
14	الصيانة			3		33
15	المتابعة			5	2	32
	المجموع	3	6	52	6	65

القسم الثاني: معايير الاعتماد المؤسسي

الفصل الأول المعيار الأول: استراتيجية المؤسسة التعليمية

يعمل التخطيط الاستراتيجي على مساعدة المؤسسات التعليمية للاستفادة من نواحي القوة وتطويرها وتنميتها والحد من جوانب الضعف ويوجه اصحاب القرار في المؤسسة نحو اتخاذ قرارات تصحيحية تحدد الملامح المستقبلية للمؤسسة مما يسهل على المؤسسات التعليمية مواجهة التحديات ومواكبة التطورات. قامت الجامعة ومن خلال اجراءاتها الدورية في مراجعة رؤيتها ورسالتها واهدافها لتحسين قدرات الجامعة في مخرجاتها التعليمية في ضوء التطورات والتغيرات العالمية وبما ينسجم مع استراتيجية الجامعة وفي إطار استراتيجية الوزارة.

الهدف الرئيس من هذا المعيار:

- التعريف برؤية الجامعة ورسالتها وأهدافها، وعكس درجة تحقق رسالتها.
- توضيح مستوى التخطيط في المؤسسة، وعكس مدى فاعليته في التطوير.

اولاً: التقييم والتحليل :-

العنصر الأول: الخطة الاستراتيجية						
الادلة الداعمة لتحقيق المؤشر	الملاحظات	تحقق المؤشر			المؤشرات	ت
		غير مستوفي	مستوفي جزئياً	مستوفي كلياً		
لجان جامعية (الخطة الاستراتيجية)				✓	تتوفر في الجامعة رؤية ورسالة موثقة وتحقق الأهداف عملياً ويتم مراجعتها دورياً.	1
موقع الجامعة، دليل الجامعة.				✓	تقوم الجامعة بنشر الرؤية والرسالة وعلانها	2
محاضر اجتماعات جامعة مجالس والاقسام العلمية لتحديد				✓	تحقق الرسالة متطلبات الجامعة والجهات المستفيدة ومتطلبات سوق العمل	3

الرؤية والرسالة والهدف وفق متطلبات سوق العمل.						
هنالك قسم الدراسات والتخطيط معني بالامر +لجنة التخطيط الاستراتيجي				✓	يتم بناء الخطط على وفق برنامج زمني محدد وقاعدة بيانات تكون منسجمة مع رسالة الجامعة وأهدافها بما يحقق التطوير والتحسين المستمر	4

العنصر الثاني: الافاق والإجراءات والتطبيقات

الادلة الداعمة لتحقيق المؤشر	الملاحظات	تحقق المؤشر			المؤشرات	ت
		غير مستوفي	مستوفي جزئياً	مستوفي كلياً		
تقييم الاداء السنوي، تقرير التقييم الذاتي				✓	توجد آلية عمل لتقييم الأداء المؤسسي.	1
تشكيل لجان المناهج، ومحاضر اجتماعات الكليات والجامعات				✓	تعتمد الجامعة على الدراسات العلمية والميدانية في رسم خارطة الطريق لبناء العمليات التعليمية وتطويرها ومعالجة الخلل.	2
اوامر جامعية بالصلاحيات والمسؤوليات، امر التحول من كلية الى جامعة				✓	تساهم الجامعة في تفعيل التشريعات التي تشجع على الانتقال من المركزية الى اللامركزية في الأداء المؤسسي	3

ثانياً: نقاط القوة والضعف

نقاط القوة

- تتوفر في الجامعة رؤية ورسالة موثقة وتحقق الأهداف عملياً ويتم مراجعتها دورياً.
- تقوم الجامعة بنشر الرؤية والرسالة واعلانها
- توجد آلية عمل لتقييم الأداء المؤسسي.
- تساهم الجامعة في تفعيل التشريعات التي تشجع على الانتقال من المركزية الى اللامركزية في الأداء المؤسسي
- يتم بناء الخطط على وفق برنامج زمني محدد وقاعدة بيانات تكون منسجمة مع رسالة الجامعة وأهدافها بما يحقق التطوير والتحسين المستمر

الفصل الثاني: الحوكمة والإدارة

ان معيار الحوكمة و الإدارة يشير الى مستوى التطوير و التحسين لجودة اداء المؤسسة المرتبط بمستوى الخطط و البرامج المعتمدة في المؤسسة التعليمية من حيث البرامج و الخطط المعتمدة (برامج التخطيط التعليمي في تطوير قدرات الجامعة في الحوكمة و الإدارة ، برنامج الخطة الاستراتيجية ، السيطرة على الموازنة التخطيطية الانفاقية السنوية، الاحصاء و قاعدة البيانات و التحليل الاحصائي، مراقبة وتحديث برنامج الوصف البرنامج الاكاديمي للأنشطة التعليمية، برنامج الأنشطة و الفعاليات ، رسم الخطط السنوية، كتابة التقارير السنوية الختامية ، تحديد و دراسة متطلبات المجتمع و سوق العمل،تحديد دراسة الجدوى الاقتصادية للمشاريع المستقبلية ، برنامج اعادة تدوير القوى العاملة وبما يخدم متطلبات المؤسسة ، تحديث وتطوير الرؤية و الرسالة و الاهداف ، تأمين خطة لمتطلبات الاعتماد الاكاديمي العالمي).

اولاً: التقييم والتحليل :-

العنصر الأول: القيادة والإدارة						
ت	المؤشرات	تحقق المؤشر			الملاحظات	الادلة الداعمة لتحقيق المؤشر
		مستوفي كلياً	مستوفي جزئياً	غير مستوفي		
1	توجد هياكل تنظيمية كلية وجزئية ويتم مراجعتها بصورة دورية.	✓				الهيكل التنظيمي والعلمي
2	تعمل الجامعة على تطبيق قانون الجامعات بشكل كامل ودقيق.	✓				دليل الصلاحيات + لجان الانضباط+قواعد السلوك الوظيفي
3	يتوفر دليل مسؤوليات المجالس الاكاديمية وصلاحياتها (الكليات ، الأقسام).	✓				دليل هيكل تنظيمي + لوائح تنظيمية
4	تمثيل ارباب العمل في مجالس الجامعة .	✓				ممثل التدريسيين ،ممثل الطلبة في الكليات
5	يوجد توصيف وظيفي موثق للمؤسسة وتنشيطاتها وتجرى مراجعته بصورة دورية.	✓				هيكل اداري ، امر اداري باللجنة الخاصة بالوصف الوظيفي لجميع تشكيلات الجامعة ومصادق عليه
6	توجد خطة لتحسين الأداء.	✓				خطط التدريب ، اوامر جامعية ، ادارية



العنصر الثاني: الاخلاقيات والشفافية المؤسسية					
ت	المؤشرات	تحقق المؤشر			الادلة الداعمة لتحقيق المؤشر
		مستوفي كلياً	مستوفي جزئياً	غير مستوفي	
1	تتوافر قواعد السلوك الوظيفي	✓			وثيقة السلوك الوظيفي
2	توجد آلية لاستقطاب العاملين الاكفاء والمتميزين	✓			قواعد بيانات التدريسيين
3	تراعي الجامعة مبدأ الشفافية والوضوح في التطبيق الكامل للأنظمة وتوفر المعلومات لجميع العاملين.	✓			التقرير الاداري السنوي للأقسام
4	يوجد نظام مالي معن للحوافز في الجامعة			✓	

العنصر الثالث: بناء وتطوير القدرات: الاخلاقيات والشفافية المؤسسية					
ت	المؤشرات	تحقق المؤشر			الادلة الداعمة لتحقيق المؤشر
		مستوفي كلياً	مستوفي جزئياً	غير مستوفي	
1	تعمل الجامعة على اشراك ممثلي المجتمع المحلي، والأكاديميين والإداريين والخريجين في وضع خطط التطوير للمؤسسة التعليمية			✓	
2	يتوفر نظام لتلقي مقترحات منتسبي الجامعة وشكاواهم، وكيفية التعامل معها.	✓			مكتب شكاوى المواطنين مقابلات السيد رئيس الجامعة والسادة المساعدين ورؤساء الأقسام العلمية.
3	يوجد تعريف واضح ومعلن بخدمات الجامعة	✓			العلامات الارشادية الخاصة بالخدمات، مخطط البناية، صور توثق خدمات الجامعة



اتفاقيات التعاون مع الجهات الخارجية، قسم العلاقات الخارجية				✓	توجد معايير لاختيار الجهات الخارجية ذات العلاقة وتصنيفها.	
دليل اجراءات التدريب مذكرات ورسائل التعاون مع الجهات المختلفة				✓	تتوافر ضوابط تنظم تعاقد الجامعة مع الجهات الخارجية المتخصصة أو المعنية.	5
طلبات الكليات والاقسام				✓	تعمل الجامعة على وضع ميزانيتها وفقاً لخطة التحسين والتطوير.	6
وجود عيادات طبية في الجامعة، تعليمات وضوابط السلوك				✓	يشعر العاملون في الجامعة بالأمن الوظيفي وأنظمة التأمين الصحي.	7
الخطة السنوية للتدريب (قسم الدراسات والتخطيط والمتابعة)				✓	يتوفر فريق متوازن لبناء القدرات وتطويرها.	8
المراسلات الرسمية بين الاقسام عبر الايميل، الادارة الالكترونية، اللجان الامتحانية				✓	يتوفر الاستخدام الامثل لنظم المعلومات والإدارة الإلكترونية في الجامعة	9



العنصر الرابع: وضوح السياسات والقوانين والأنظمة والتعليمات

الادلة الداعمة لتحقيق المؤشر	الملاحظات	تحقق المؤشر			المؤشرات	ت
		غير مستوفي	مستوفي جزئياً	مستوفي كلياً		
-دليل اجراءات الترقية العلمية -دليل شؤون الطلبة. -لجان المقابلة والاختيار -ادلة اجراءات العمل. -معايير الترشيح والاختيار للمناصب الإدارية.				✓	توفر الجامعة نظاماً معلناً وشفافاً يكفل تكافؤ الفرص والعدالة في التعيين والاختبار والمنح والحوافز	1
-تعليمات الترقيات العلمية تعتمد الجامعة تعليمات وزارة التعليم العالي والبحث العلمي رقم (167) لسنة 2017				✓	توفر الجامعة سياسات موثقة وواضحة وعادلة بشأن إجراءات الترقية.	2
الاعلان عبر الموقع الرسمي الالكتروني للجامعة				✓	تعمل الجامعة على اعلان مواصفات الوظائف وشروط التعيين ومعلومات عامة عن الجامعة ورسالتها وبرامجها.	3
ادلة اجراءات العمل، موقع الجامعة				✓	تعمل الجامعة على نشر معلوماتها وبياناتها متضمنةً (رؤية الجامعة ورسالتها وأهدافها والبرامج والمقررات والدرجات الاكاديمية ومتطلبات القبول	4



					والتخرج وأعضاء مجالس الجامعة والكليات والاقسام وأعضاء هيئة التدريس والموظفين والطلبة).	
ادلة اجراءات العمل.				✓	توفر الجامعة نظاماً للثواب والعقاب في ضوء معايير محددة يضمن عدم التمييز بين الطلاب واحترام مبادئ حقوق الانسان.	5
ممثل للطلبة عن الجامعة				✓	يشارك بعض الطلبة في حل المشكلات	6
دليل شؤون الطلبة				✓	توجد لدى الجامعة ضوابط وقواعد وانظمة مؤثرة في سلوك الطلبة وتكون واضحة ومعلنة.	7



العنصر الخامس: الاليات والاجراءات						
الادلة الداعمة لتحقيق المؤشر	الملاحظات	تحقق المؤشر			المؤشرات	ت
		غير مستوفي	مستوفي جزئياً	مستوفي كلياً		
			✓		توفر الجامعة نظام الضوابط الاخلاقية لاستخدام التقنيات الحديثة.	1
نماذج من نتائج الاستبانة نماذج من مقترحات الطلبة والتدريسين لتطوير العمل				✓	توفر الجامعة أجواء الحرية الاكاديمية (للتدريسين والاداريين والطلبة) للتعبير عن آرائهم في كل ما يخص قضايا الجامعة .	2
			✓		توجد لدى الجامعة قوانين وتعليمات تؤمن الحماية الفكرية.	3
اعتماد اجراءات الاعتماد المؤسسي في العمل				✓	توجد لدى الجامعة اليات تقييم دوري ومستمر لسياساتها واجراءاتها ومنشوراتها.	4
تعتمد الجامعة نظام تدقيق الداخلي للجودة وفق معايير الاعتماد المؤسسي الواردة من وزارة التعليم العالي والبحث العلمي				✓	تطبق الجامعة نظام التدقيق الداخلي للجودة وعمليات التقييم الذاتي.	5



		✓			تعمل الجامعة على مقارنة ادائها مع مؤسسات تعليمية عالمية رصينة.	6
استبانة اراء الطلبة، الاداريين التدريسيين عن اداء الجامعة				✓	توجد الية عمل واضحة لدى الجامعة للاستفادة من عمليات التغذية الراجعة.	7

ثانياً: نقاط القوة والضعف نقاط القوة

- توجد هياكل تنظيمية كلية وجزئية ويتم مراجعتها بصورة دورية.
- تعمل الجامعة على تطبيق قانون الجامعات بشكل كامل ودقيق.
- يتوفر دليل مسؤوليات المجالس الاكاديمية وصلاحياتها (الكليات ، الأقسام).
- تمثيل ارباب العمل في مجالس الجامعة
- يوجد توصيف وظيفي موثق للمؤسسة وتشكيلاتها وتجرى مراجعته بصورة دورية.
- توجد خطة لتحسين الأداء
- تتوافر قواعد السلوك الوظيفي
- توجد آلية لاستقطاب العاملين الاكفاء والمتميزين
- يتوفر نظام لتلقي مقترحات منتسبي الجامعة وشكاواهم، وكيفية التعامل معها.
- يوجد تعريف واضح ومعلن بخدمات الجامعة
- توجد معايير لاختيار الجهات الخارجية ذات العلاقة وتصنيفها
- تعمل الجامعة على وضع ميزانيتها وفقاً لخطة التحسين والتطوير.
- يشعر العاملون في الجامعة بالأمن الوظيفي وأنظمة التأمين الصحي.
- يتوفر فريق متوازن لبناء القدرات وتطويرها.
- يتوفر الاستخدام الامثل لنظم المعلومات والإدارة الإلكترونية في الجامعة.
- توفر الجامعة نظاماً معلناً وشفافاً يكفل تكافؤ الفرص والعدالة في التعيين والاختبار والمنح والحوافز



- توفر الجامعة سياسات موثقة وواضحة وعادلة بشأن إجراءات الترقية.
- تعمل الجامعة على اعلان مواصفات الوظائف وشروط التعيين ومعلومات عامة عن الجامعة ورسالتها وبرامجها.
- تعمل الجامعة على نشر معلوماتها وبياناتها متضمنةً (رؤية الجامعة ورسالتها وأهدافها والبرامج والمقررات والدرجات الاكاديمية ومتطلبات القبول والتخرج وأعضاء مجالس الجامعة والكليات والاقسام وأعضاء هيئة التدريس والموظفين والطلبة).
- توفر الجامعة نظاماً للثواب والعقاب في ضوء معايير محددة يضمن عدم التمييز بين الطلاب واحترام مبادئ حقوق الانسان.
- يشترك بعض الطلبة في حل المشكلات
- توجد لدى الجامعة ضوابط وقواعد وانظمة مؤثرة في سلوك الطلبة وتكون واضحة ومعلنة
- توفر الجامعة أجواء الحرية الاكاديمية (للتدريسيين والاداريين والطلبة) للتعبير عن آرائهم في كل ما يخص قضايا الجامعة
- توجد لدى الجامعة ليات تقييم دوري ومستمر لسياساتها واجراءاتها ومنشوراتها
- توجد الية عمل واضحة لدى الجامعة للاستفادة من عمليات التغذية الراجعة.

نقاط الضعف

- الحاجة الى توفير نظام مالي معن للحوافز في الجامعة
- ضرورة توفير نظام الضوابط الاخلاقية لاستخدام التقنيات الحديثة.
- الحاجة الى تطبيق قوانين وتعليمات تؤمن الحماية الفكرية.
- ضرورة مقارنة اداء الجامعة مع مؤسسات تعليمية عالمية رصينة

الفصل الثالث المعيار الثالث: الموارد المالية والمادية

من المعايير الرئيسية لضمان سلامة البيئة الجامعية وجودتها، هو ضمان توفر المصادر المالية اللازمة لهذه البيئة وحسن إدارتها، من حيث التخطيط المالي السليم ووضع الميزانيات الواضحة لأنشطة المؤسسة ومهامها بما يتناسب مع رؤيتها ورسالتها، ووضع الخطط الكفيلة بتوفير ذلك سواء من المصادر الأكاديمية أو من خارج النطاق الأكاديمي، ووضع خطط لإدارة المخاطر المحتملة. كما أن على المؤسسة ضمان إدارة مالية مسؤولة وشفافة تتبع الإجراءات المالية المعمول بها قانونياً، وعند النظر في المصادر المالية والبشرية التي توفرها المؤسسة، فإنه لا يكفي البحث في كفاية هذه المصادر، من حيث العدد والتوافر، بل يجب التركيز على كفاءتها وخبراتها وتوظيف ذلك في تحقيق المهمات التي تطلع إليها المؤسسات التعليمية سواء الأكاديمية أو البحثية أو خدمة المجتمع كما يجب التركيز على الخطط التي تضعها المؤسسة في مراقبة أداء هذه المصادر وضمان وجودتها، والإجراءات التي تتبعها للتحسين المستمر، سواء من حيث التحديث المستمر للمصادر المادية أو الارتقاء بالمصادر البشرية وتنميتها من خلال برامج تطوير مهاراتها وكفاءتها .

اولاً: التقييم والتحليل

العنصر الاول: الموارد المالية					
ت	المؤشرات	تحقق المؤشر			الادلة الداعمة لتحقيق المؤشر
		مستوفي كلياً	مستوفي جزئياً	غير مستوفي	
1	توجد لدى الجامعة خطة مالية موثقة ومعلنة متضمنة توقعات الجامعة بشأن الموارد والنفقات، ويتم مراجعتها بشكل مستمر.	✓			-وجود سجلات التخطيط المالي والموازنة. -شواهد التخصيص المالي لبنود الموازنة
2	تعكس الخطة المالية رؤية ورسالة واهداف الجامعة .		✓		



			✓		تعمل الجامعة على تنويع مصادر التمويل.	3
		✓			تتضمن الخطة المالية موارد مالية كافية لمواجهة المخاطر المحتملة	4
قسم الشؤون المالية				✓	توجد إدارة مختصة تتولى مسئولية ادارة الشؤون المالية، في الجامعة.	5
قانون الموازنة العامة لعدة سنوات				✓	تتوفر وثيقة مهنية تتضمن الصلاحيات المخولة في أوجه الانفاق المالي لمديري الوحدات التنظيمية وحسب الهيكل التنظيمي في الجامعة .	6
البرامج المالية في القسم المالي في الجامعة				✓	تطبق الجامعة أحدث النظم المحاسبية المهنية.	7
قانون الرقابة المالية				✓	يوجد في الجامعة نظام يؤمن عملية التدقيق والرقابة المالية الداخلية.	8
ديوان الرقابة المالية				✓	تجري عمليات التدقيق الخارجي (المالي) سنوياً بواسطة جهة حكومية مستقلة.	9



العنصر الثاني: الموارد المادية

الادلة الداعمة لتحقيق المؤشر	الملاحظات	تحقق المؤشر			المؤشرات	ت
		غير مستوفي	مستوفي جزئياً	مستوفي كلياً		
وثائق عملية التخطيط				✓	توجد لدى المؤسسة قاعدة بيانات بالموارد المادية واحتياجاتها.	1
الخطة الاستراتيجية				✓	توجد لدى المؤسسة التعليمية خطة طويلة المدى ومعتمدة من الإدارة العليا للمؤسسة	2
القاعات الحديثة المكيفة والمجهزة باحدث المستلزمات، مخارج الطوارئ، الطفائيات، البناية الجديدة لعام 2023 وفق احدث المعايير				✓	توفر المؤسسة التعليمية البنى التحتية وإيجاد بيئة عمل ملائمة وجذابة تحظى بصيانة جيدة.	3
خرائط الموقع				✓	يوجد في المؤسسة التعليمية العدد الكافي من القاعات الدراسية ومكاتب أعضاء هيئة التدريس والمختبرات والورش والمعامل.	4
صور البناية الجديدة				✓	تطبق المؤسسة التعليمية معايير الجودة الخاصة بالبنى التحتية.	5
اجراءات السلامة المهنية				✓	تعمل المؤسسة التعليمية على توفير إجراءات الصحة والسلامة المهنية.	6
فواتير الشراء متوفرة في قسم المالية				✓	توفر المؤسسة التعليمية أجهزة حاسوب وتقنيات	7



					معلومات متطورة وكافية ومتاحة من حيث العدد والنوع والادامة وتنسم بالمرونة.	
شعبة تكنولوجيا المعلومات +انترنت وبصورة مجانية				✓	تعمل المؤسسة التعليمية على توفير الدعم الفني اللازم في استخدام تقنيات الاتصالات والمعلومات.	8
وجود منصات الكترونية واستخدام البرامج الالكترونية في التعليم				✓	يتم استخدام تقنية المعلومات في فعاليات المؤسسة المختلفة.	9
انظمة حماية السيرفرات ،شعبة تكنولوجيا المعلومات				✓	توجد أنظمة أمن وحماية وصيانة المعلومات المتعلقة بالمؤسسة التعليمية	10

ثانياً: نقاط القوة والضعف

نقاط القوة

- توجد لدى الجامعة خطة مالية موثقة ومعلنة متضمنة توقعات الجامعة بشأن الموارد والنفقات، ويتم مراجعتها بشكل مستمر.
- توجد إدارة مختصة تتولى مسؤولية ادارة الشؤون المالية، في الجامعة.
- تتوفر وثيقة مهنية تتضمن الصلاحيات المخولة في أوجه الانفاق المالي لمديري الوحدات التنظيمية وحسب الهيكل التنظيمي في الجامعة .
- تطبق الجامعة أحدث النظم المحاسبية المهنية.
- يوجد في الجامعة نظام يؤمن عملية التدقيق والرقابة المالية الداخلية.
- تجري عمليات التدقيق الخارجي (المالي) سنوياً بواسطة جهة حكومية مستقلة.



- توجد لدى المؤسسة قاعدة بيانات بالموارد المادية واحتياجاتها
- توجد لدى المؤسسة التعليمية خطة طويلة المدى ومعتمدة من الإدارة العليا للمؤسسة
- توفر المؤسسة التعليمية البنى التحتية وإيجاد بيئة عمل ملائمة وجذابة تحظى بصيانة جيدة.
- تطبق المؤسسة التعليمية معايير الجودة الخاصة بالبنى التحتية.
- تعمل المؤسسة التعليمية على توفير إجراءات الصحة والسلامة المهنية.
- توفر المؤسسة التعليمية أجهزة حاسوب وتقنيات معلومات متطورة وكافية ومتاحة من حيث العدد والنوع والادامة وتتسم بالمرونة
- تعمل المؤسسة التعليمية على توفير الدعم الفني اللازم في استخدام تقنيات الاتصالات والمعلومات
- يتم استخدام تقنية المعلومات في فعاليات المؤسسة المختلفة
- توجد أنظمة أمن وحماية وصيانة المعلومات المتعلقة بالمؤسسة التعليمية

نقاط الضعف

- الحاجة الى خطة مالية تعكس رؤية ورسالة واهداف الجامعة
- تعمل الجامعة على تنويع مصادر التمويل
- تتضمن الخطة المالية موارد مالية كافية لمواجهة المخاطر المحتملة

الفصل الرابع المعيار الرابع : أعضاء هيئة التدريس

تواجه المؤسسة التعليمية تحديات عديدة في مجال اختيار الملاكات التدريسية المؤهلة للعمل فيها بكفاءة عالية. إن الاهتمام باختيار أعضاء هيئة التدريس يعد العنصر الحاسم في نجاح فاعلية عملية التعليم و التعلم، وعليه لابد ان يكون اعداد هيئة التدريس ومؤهلاتهم كاف لتحقيق رسالة المؤسسة التعليمية وأهدافها ، كما يجب تعيين أعضاء هيئة التدريس على وفق قواعد واسس اكااديمية تخدم اهداف المؤسسة وتطورها وهذا يتطلب وجود لوائح وتعليمات توضح مسؤوليات وواجبات أعضاء هيئة التدريس من حيث النصاب بحسب الألقاب العلمية وتهيئة التسهيلات والدعم المناسب لحضور المؤتمرات والورش ؛ فضلا عن تطوير مهاراتهم وقدراتهم وتوفير البيئة المناسبة للارتقاء بعضو هيئة التدريس كما تطبق الجامعة نظاما موثقا لتحفيز التدريسين ومكافأتهم على الانجازات المتحققة خلال العام الدراسي.

أولاً: التقييم و التحليل

العنصر الأول: آلية اختيار أعضاء هيئة التدريس						
ت	المؤشرات	تحقق المؤشر			الملاحظات	الادلة الداعمة لتحقيق المؤشر
		مستوفي كلياً	مستوفي جزئياً	غير مستوفي		
1	تحديد احتياجات الجامعة من أعضاء الهيئة التدريسية وتخصصاتهم مستندة الى رؤيتها وأهدافها.	✓				توجد خطة استراتيجية للجامعة تتضمن العدد المطلوب من اعضاء هيئة التدريس واختصاصاتهم وشهاداتهم تستند هذه الخطة الى رؤية ورسالة واهداف الجامعة .
2	تشكيل لجان مهنية من ذوي الاختصاص لاختيار اعضاء هيئة التدريس للأنشطة وفقاً لمعايير تتضمن مؤهلاتهم وقدراتهم.	✓				اوامر باللجان الخاصة بالهيئة التدريسية والوامر الخاصة باختبار صلاحية التدريس .



العنصر الثاني: كفاءة عضو هيئة التدريس

ت	المؤشرات	تحقق المؤشر			الادلة الداعمة لتحقيق المؤشر	الملاحظات
		مستوفي كلياً	مستوفي جزئياً	غير مستوفي		
1	توجد لدى الجامعة خطط بالبرامج التدريبية لتطوير مهارات اعضاء هيئة التدريس وقدراتهم	✓			توجد خطة تتضمن البرامج التدريبية الخاصة بأعضاء هيئة التدريس.	
2	توجد قواعد بيانات خاصة بمؤهلات وخبرات أعضاء الهيئة التدريسية.	✓			وجود قواعد بيانات للكلية تتضمن عدد اعضاء هيئة التدريس واختصاصاتهم وشهاداتهم.	
3	يسهم عضو هيئة التدريس في المجالات التي تخدم الجامعة في مجال تخصصه.	✓			توجد أوامر ادارية تتضمن مشاركات أعضاء هيئة التدريس في الندوات والدورات والمؤشرات التي تخدم المؤسسة التعليمية.	

العنصر الثالث: البيئة التعليمية لعضو هيئة التدريس

ت	المؤشرات	تحقق المؤشر			الادلة الداعمة لتحقيق المؤشر	الملاحظات
		مستوفي كلياً	مستوفي جزئياً	غير مستوفي		
1	تحديد نصاب عضو هيئة التدريس وفقاً للتعليمات	✓			توجد هيكلية واضحة تحدد نصاب اعضاء هيئة التدريس على وفق الألقاب العلمية (استاذ، استاذ مساعد، مدرس، مدرس مساعد) ويتم اصدار اوامر ادارية بالتكليفات	



العنصر الرابع: الخدمات الداعمة لعضو هيئة التدريس

ت	المؤشرات	تحقق المؤشر			الملاحظات	الادلة الداعمة لتحقيق المؤشر
		مستوفي كلياً	مستوفي جزئياً	غير مستوفي		
1	تعمل الجامعة على توفير المتطلبات البحثية للتدريسين	✓				اوامر جماعية بالتفرغ
2	توفر الجامعة الظروف المناسبة والمتطلبات الإدارية والتعليمية	✓				وجود بيئة وخدمات مناسبة داعمة لأعضاء هيئة التدريس.
3	توجد تعليمات واضحة ودقيقة تتضمن استخدام أساليب التعليم والتعلم.	✓				هناك دليل تعليمات يتضمن الأساليب الحديثة في التعليم والتعلم.
4	تعمل الجامعة بتطبيق تعليمات ومعايير لمنح الجوائز العلمية والبحث العلمي وتقييم اداء عضو هيئة التدريس.	✓				تقييم الاداء السنوي للتدريسين، تكريم التدريسين
5	تمنح الجامعة تسهيلات لعضو الهيئة التدريسية للمشاركة في المؤتمرات والدورات التطويرية والورش التدريبية المحلية والاقليمية والعالمية	✓				هناك اسلوب عمل رسمي يتضمن تسهيلات اشترك أعضاء هيئة التدريس في مختلف الانشطة العلمية محليا وعربيا ودوليا وتراعي مبدأ العدالة في تقديم التسهيلات وبشفافية.



ثانياً: نقاط القوة والضعف

نقاط القوة

- تحديد احتياجات الجامعة من اعضاء الهيئة التدريسية وتخصصاتهم مستندة الى رؤيتها وأهدافها
- تشكيل لجان مهنية من ذوي الاختصاص لاختيار اعضاء هيئة التدريس للأنشطة وفقاً لمعايير تتضمن مؤهلاتهم وقدراتهم.
- توجد لدى الجامعة خطط بالبرامج التدريبية لتطوير مهارات اعضاء هيئة التدريس وقدراتهم
- توجد قواعد بيانات خاصة بمؤهلات وخبرات أعضاء الهيئة التدريسية.
- يسهم عضو هيئة التدريس في المجالات التي تخدم الجامعة في مجال تخصصه.
- تحديد نصاب عضو هيئة التدريس وفقاً للتعليمات
- تعمل الجامعة على توفير المتطلبات البحثية للتدريسين
- توفر الجامعة الظروف المناسبة والمتطلبات الإدارية والتعليمية
- تعمل الجامعة بتطبيق تعليمات ومعايير لمنح الجوائز العلمية والبحث العلمي وتقييم اداء عضو هيئة التدريسية.
- توجد تعليمات واضحة ودقيقة تتضمن استخدام أساليب التعليم والتعلم
- تمنح الجامعة تسهيلات لعضو الهيئة التدريسية للمشاركة في المؤتمرات والدورات التطويرية والورش التدريبية المحلية والاقليمية والعالمية.

الفصل الخامس المعيار الخامس: الطلبة

يغطي هذا الفصل مجالات المعيار الخامس من معايير الاعتماد المؤسسي الوطنية لوزارة التعليم العالي كخدمات الطلابية، والخريجون، وخدمات الإرشاد النفسي والتوجيه التربوي، والانشطة والفعاليات الطلابية والتعاون الدولي، وأثر الطلبة واسهامهم في صنع القرارات. يعد الطلبة معيار العملية التعليمية وثمرتها وغاية وجودها، وإعدادهم لمواجهة الحياة وتحدياتها في الحاضر والمستقبل، لذا تعمل المؤسسات التعليمية على اكساب الطلبة المهارات والمعارف والمعلومات وطرائق التفكير ومناهجه ومهاراته، وتسعى صياغة وجدانهم وتهذيب انفعالاتهم وغرس القيم لديهم ليتوافقوا مع معايير المواطنة المحلية والعالمية.

اولاً: التقييم والتحليل:-

العنصر الأول: الخدمات الطلابية						
ت	المؤشرات	تحقق المؤشر			الملاحظات	الادلة الداعمة لتحقيق المؤشر
		مستوفي كلياً	مستوفي جزئياً	غير مستوفي		
1	توفر الجامعة سياسة واضحة ومحددة ومعلنة للقبول.	✓				وجود نسخ توثق سياسة وأسس قبول الطلبة وتعليمات انضباطهم (معلنة).
2	تحتفظ الجامعة بملف خاص لكل طالب في مكان سري وآمن يحوي معلومات تتعلق بسلوكه ونشاطه ومستواه الأكاديمي	✓				توفر ملفات لكل طالب محفوظة بنسخ ورقية والإلكترونية (متوفرة في الأقسام وشؤون الطلبة).
3	توفر الجامعة اماكن خاصة ومريحة للطلبة فضلاً عن وجود عدد	✓				متوفرة صور موثقة



					كاف من المرافق الملائمة لتقديم الطعام والصيانة والرعاية الطبية وغير ذلك من الخدمات	
		✓			توفر الجامعة السكن الامن والمريح لطلبة الاقسام الداخلية مع وجود مجموعة من القواعد التي تحكم السلوك في داخل سكن الطلبة، وتكون معلومة لدى الطلبة المستخدمين للسكن.	4
متطلبات القبول، تعليمات ارشادية في المختبرات، دليل الجامعة				✓	توفر الجامعة الدلائل الارشادية للخدمات الطلابية التي تقدمها متضمنةً معلومات عن (الكلية، البرامج الدراسية وانواعها، المقررات، الدرجات العلمية، الشهادات، اسماء اعضاء هيئة التدريس، الاداريين، اعضاء مجلس الكلية، متطلبات القبول والتسجيل، الرسوم الدراسية ان وجدت، قواعد منح الدرجات العلمية، الانظمة الاكاديمية، الامتحانات والسياسات التي تهم الطلبة كافة)	5
استطلاع لراي الطلبة حول جودة الخدمات				✓	تقوم الجامعة بأجراء استطلاعات دورية لآراء الطلبة بشأن	6



					الخدمات الطلابية المقدمة.	
استطلاعات الرأي ، نماذج الاسئلة الامتحانية				✓	7 يجب أن تكون عمليات (تقويم) الطلبة مناسبة لنواتج التعلم المستهدفة، وأن يتم تطبيقها بفاعلية وعدالة مع التحقق المستقل من المستوى الذي تم تحقيقه.	
-نماذج من تقويم الطلبة لنواتج التعلم المستهدفة. -احصائيات عن نسب النجاح والغياب. - نماذج توثق اراء الطلبة عن مستوى أدائهم.				✓	8 توفر الجامعة البيانات الاحصائية عن المخرجات الطلابية في مختلف انواع البرامج، ونسب النجاح في المواد الدراسية المختلفة والمستويات الدراسية، فضلا عن نسب الرسوب والفصل والتأجيل، والرسوب بالغياب والمواد الدراسية.	
النتائج ، الاختبارات				✓	9 توفر الجامعة اجراءات واضحة تضمن تزويد الطلبة بتغذية راجعة عن مستوى ادائهم من اجل تعزيز عملية التعليم والتعلم	
وصف البرنامج الاكاديمي ، الخطة الدراسية للمواد				✓	10 تحدد احتياجات الطلبة والخدمات والبرامج المناسبة لدراسة تلك الاحتياجات (بناءً على نتائج الاستقصاءات العلمية)	



اوامر بالتخفيضات الدراسية				✓	توجد اجراءات موثقة حول جميع المنح والمساعدات المالية التي تقدمها الجامعة الى الطلبة المحتاجين.	11
أوامر الارشاد التربوي في الأقسام هيكلية مركز الارشاد				✓	توفر الجامعة برامج خاصة بالإرشاد الأكاديمي.	12
متوفرة صور موثقة				✓	توفر الجامعة وحدة لدعم الطلبة من ذوي الاحتياجات الخاصة.	13
وجود وثائق تثبت النظر في قضايا التظلم التي يحق للطلبة اللجوء اليها، الاعتراضات على النتائج				✓	تتوفر لدى الجامعة قواعد وأنظمة تكفل وجود إجراءات إدارية عادلة وثابتة لشؤون الطلبة، مع وجود آليات فعالة للنظر في النزاعات والتظلم.	14

العنصر الثاني: الخريجون

الادلة الداعمة لتحقق المؤشر	الملاحظات	تحقق المؤشر			المؤشرات	ت
		غير مستوفي	مستوفي جزئياً	مستوفي كلياً		
الاورام الخاصة بوحدة وحدة التأهيل والتوظيف				✓	توجد لدى الجامعة شعبه\وحدة تنظيمية لمتابعة الخريجين وتوظيفهم.	1
		✓			توجد اليات تفعيل التواصل مع الخريجين	2
		✓			تعمل الوحدة التنظيمية على إقامة دورات تدريبية للخريجين غير العاملين (العاطلين) في مجال التطوير المهني.	3
		✓			تعمل الوحدة التنظيمية على اجراء استطلاعات دورية لآراء المؤسسات التي يعمل بها الخريجون	4



			✓		5	تعمل الوحدة التنظيمية على اجراء دراسات ميدانية تعطي مؤشرات عن فرص العمل المحتملة.
		✓			6	توجد لدى الوحدة التنظيمية قاعدة بيانات متكاملة عن الخريجين.

العنصر الثالث: خدمات الارشاد النفسي والتوجيه التربوي

الادلة الداعمة لتحقيق المؤشر	الملاحظات	تحقق المؤشر			المؤشرات	ت
		غير مستوفي	مستوفي جزئياً	مستوفي كلياً		
-وجود قسم الارشاد النفسي -وجود نماذج مستخدمة في التوجيه والإرشاد -وجود قوائم توثق تسمية التدريسين المتخصصين لممارسة الارشاد				✓	يوجد مركز متخصص للإرشاد النفسي والتربوي يدار من قبل متخصصين في هذا المجال ويهدف الى مساعدة الطلبة على النمو والنجاح وتهيئة التدريسين لممارسة دورهم الارشادي بنجاح مع المحافظة على خصوصية الطلبة.	1

العنصر الرابع: الأنشطة والفعاليات الطلابية والتعاون الدولي

الادلة الداعمة لتحقيق المؤشر	الملاحظات	تحقق المؤشر			المؤشرات	ت
		غير مستوفي	مستوفي جزئياً	مستوفي كلياً		
يوجد قسم شؤون الطلبة لتنظيم الفعاليات		✓			توجد لدى الجامعة وحدات مفعلة تهتم بالانشاطات لتنمية القدرات العلمية والفنية والرياضية والثقافية وغيرها وتعمل على دعمها مادياً، وتشجيع الطلبة على المشاركة في المجالات التي تتلاءم واهتماماتهم واحتياجاتهم.	1



		✓			توفر الجامعة - عند اقتضاء الحاجة- خدمات الدعم المناسبة للطلاب الاجانب خلال فترة دراستهم في البلد وأن تكون هذه الخدمات مصممة لتلبية الاحتياجات الخاصة للطلبة.	2
لايوجد طلبة اجانب حاليا في الجامعة ويتم العمل حاليا على وضع تعليمات وانظمة		✓			توجد في الجامعة كافة التعليمات والانظمة والادلة الارشادية التي تسهل اقامة ودراسة الطلبة الاجانب وتنظيمها.	3
اتفاقيات التعاون مع الجامعات الاخرى		✓			تعمل الجامعة على توسيع المنح الدراسية من خلال التواصل مع الجامعات العالمية الرصينة.	4

العنصر الخامس: دور الطلبة والمساهمة في صنع القرارات

الادلة الداعمة لتحقيق المؤشر	الملاحظات	تحقق المؤشر			المؤشرات	ت
		غير مستوفي	مستوفي جزئياً	مستوفي كلياً		
يتم استضافتهم عند الضرورة				✓	توجد ممثلية للطلبة في الادارة العليا للمؤسسة التعليمية.	1
لجان الاشراف				✓	توفر الجامعة اجراءات خاصة للاستفادة من افكار ومقترحات الطلبة في اتخاذ قرارات الكلية	2



ثانياً: نقاط القوة والضعف

نقاط القوة

- توفر الجامعة سياسة واضحة ومحددة ومعلنة للقبول.
- تحتفظ الجامعة بملف خاص لكل طالب في مكان سري وآمن يحوي معلومات تتعلق بسلوكه ونشاطه ومستواه الأكاديمي
- توفر الجامعة اماكن خاصة ومريحة للطلبة فضلاً عن وجود عدد كاف من المرافق الملائمة لتقديم الطعام والصيانة والرعاية الطبية وغير ذلك من الخدمات
- توفر الجامعة الدلائل الارشادية للخدمات الطلابية التي تقدمها متضمنةً معلومات عن (الكلية، البرامج الدراسية وانواعها، المقررات، الدرجات العلمية، الشهادات، اسماء اعضاء هيئة التدريس، الاداريين، اعضاء مجلس الكلية، متطلبات القبول والتسجيل، الرسوم الدراسية ان وجدت،
- تقوم الجامعة بأجراء استطلاعات دورية لآراء الطلبة بشأن الخدمات الطلابية المقدمة.
- يجب أن تكون عمليات اختبار (تقويم) الطلبة مناسبة لنواتج التعلم المستهدفة، وأن يتم تطبيقها بفاعلية وعدالة مع التحقق المستقل من المستوى الذي تم تحقيقه
- توفر الجامعة اجراءات واضحة تضمن تزويد الطلبة بتغذية راجعة عن مستوى ادائهم من اجل تعزيز عملية التعليم والتعلم
- تحدد احتياجات الطلبة وتوفر الخدمات والبرامج المناسبة لدراسة تلك الاحتياجات (بناءً على نتائج الاستقصاءات العلمية
- توجد اجراءات موثقة حول جميع المنح والمساعدات المالية التي تقدمها الجامعة الى الطلبة المحتاجين
- توفر الجامعة برامج خاصة بالإرشاد الأكاديمي
- توجد لدى الجامعة شعبه او حدة تنظيمية لمتابعة الخريجين وتوظيفهم
- يوجد مركز متخصص للإرشاد النفسي والتربوي يدار من قبل متخصصين في هذا المجال ويهدف الى مساعدة الطلبة على النمو والنجاح وتهيئة التدريسيين لممارسة دورهم الارشادي بنجاح مع المحافظة على خصوصية الطلبة.
- توجد ممثلية للطلبة في الادارة العليا للمؤسسة التعليمية.
- توفر الجامعة اجراءات خاصة للاستفادة من افكار ومقترحات الطلبة في اتخاذ قرارات الكلية



نقاط الضعف

- الحاجة الى توفير السكن الامن والمريح لطلبة الاقسام الداخلية مع وجود مجموعة من القواعد التي تحكم السلوك في داخل سكن الطلبة، وتكون معلومة لدى الطلبة المستخدمين للسكن.
- ضرورة استحداث وحدة لدعم الطلبة من ذوي الاحتياجات الخاصة.
- الحاجة الى تفعيل اليات التواصل مع الخريجين
- ضرورة إقامة دورات تدريبية للخريجين غير العاملين (العاطلين) في مجال التطوير المهني.
- ضرورة اجراء استطلاعات دورية لآراء المؤسسات التي يعمل بها الخريجون
- الحاجة الى توفير قاعدة بيانات متكاملة عن الخريجين
- ضرورة توفير وحدات مفعلة تهتم بالنشاطات لتنمية القدرات العلمية والفنية والرياضية والثقافية وغيرها وتعمل على دعمها مادياً، وتشجيع الطلبة على المشاركة في المجالات التي تتلاءم واهتماماتهم واحتياجاتهم
- الحاجة الى تقديم خدمات الدعم المناسبة للطلاب الاجانب خلال فترة دراستهم في البلد وأن تكون هذه الخدمات مصممة لتلبية الاحتياجات الخاصة للطلبة
- ضرورة توفر كافة التعليمات والانظمة والادلة الارشادية التي تسهل اقامة ودراسة الطلبة الاجانب وتنظيمها.
- حاجة الجامعة الى توسيع المنح الدراسية من خلال التواصل مع الجامعات العالمية الرصينة



الفصل السادس المعيار السادس : البحث العلمي

يشكل هذا المعيار أهمية بالغة للمؤسسة التعليمية كونه يشير الى جوهر تميزها، فالمؤشرات المعتمدة التي تتناول طبيعة العلاقة بين اعضاء هيئة التدريس والطلبة من خلال تحقق حالة التناسق والانسجام ليعكس حالة التمييز في النتاج البحثي المتحقق ، اذ إن تحقيق نتاج علمي متميز تشكل فيه الاختراعات والابتكارات في مختلف المجالات العلمية السمة البارزة كماً ونوعاً ، أن النشاط العلمي البحثي لتدريسي الجامعة وتحديدأ الموجه نحو اكتشافات علمية نظرية وتطبيقية عبر تحويلها الى مشاريع ريادية هو الذي يحقق حالة التميز كما ان السعي لحضور المؤتمرات والندوات وورش العمل في داخل البلد وخارجه من قبل اعضاء هيئة التدريس يسهم في التطوير المستمر للعلوم والمعارف واكتساب المهارات عبر التفاعل الايجابي مع اقرانهم في المؤسسات العلمية البحثية الاقليمية والعالمية بهدف تحقيق التنمية البشرية المستدامة.

يتم وضع خطة للبحث العلمي لكل قسم من الاقسام العلمية وتتضمن ما يلي:

1. البحوث المقترحة المقدمة من قبل الاساتذة في كل فرع من الفروع العلمية في القسم العلمي وتكون ضمن خطة البحوث المخطط لها.
2. بحوث اخرى خارج الخطة البحثية التي يمكن ان ينجزها التدريسي خلال العام الدراسي.



أولاً: التقييم و التحليل:-

العنصر الأول: الخدمات الطلابية						
الادلة الداعمة لتحقيق المؤشر	الملاحظات	تحقق المؤشر			المؤشرات	ت
		غير مستوفي	مستوفي جزئياً	مستوفي كلياً		
وجود شعبة الدراسات والتخطيط تابع لمكتب السيد المعاون العلمي				✓	يتوفر لدى الجامعة قسم (تشكيل) يتولى وضع خطة موثقة وواضحة ومعلنة للبحث العلمي تتناسب مع طبيعة الجامعة ورسالتها.	1
		✓			يتشارك ممثلون عن الجهات المستفيدة من خدمات الجامعة في صياغة الخطط.	2
يتوفر في بحوث الاساتذة جانب تطبيقي يتعلق بمؤسسات الدولة				✓	تلبى خطة البحث العلمي متطلبات سوق العمل واحتياجات المجتمع.	3
		✓			تلتزم الجامعة بالسياسات والاجراءات المتصلة بالابتعاث والبحث العلمي	4
اوامر التفرغ الدراسي				✓	تتوافر لدى الجامعة وسائل التحفيز الكافية لرعاية الباحثين ودعمهم مادياً ومعنوياً.	5
تتوفر لدى الجامعة مختبرات حديثة مكيمة ومجهزة باحدث الاجهزة ،مكتبة ، حاسبات ، انترنيت مجاني ، صور موثقة عن البناء الحديث للجامعة				✓	توفر الجامعة مستلزمات البحث العلمي كافة بما في ذلك مختبرات وورش علمية واجهزة ومعدات ومواد ومجلات لأعضاء هيئة التدريس وطلبة الدراسات العليا لإنجاز بحوثهم.	6
وجود جدول ووثائق حول الصيانة الدورية للبنى التحتية والأجهزة المختبرية				✓	توجد لدى الجامعة برامج عمل لصيانة البنى التحتية والاجهزة والمعدات بصورة دورية وادامتها	7



		✓			تتوفر لدى الجامعة سياسات عامة واضحة تحكم انظمة ملكية معدات البحث واستبدالها بما في ذلك المعدات التي حصلت عليها الجامعة عن طريق منح اعضاء هيئة التدريس او الاقسام او معاهد البحوث بها.	8
لجنة اجراءات الامن والسلامة في المختبرات				✓	توفر الجامعة شروط الصحة والسلامة المهنية لتكفل سلامة الباحثين وأنشطتهم البحثية، وكذلك سلامة الآخرين في داخل الجامعة وخارجها	9
وحدة الصحة والسلامة المهنية				✓	تتأكد الجامعة من أن بحوثها العلمية تراعي متطلبات المعايير العالمية للمحافظة على البيئة وحمايتها.	10

العنصر الثاني: تمويل البحث العلمي خدمات الارشاد النفسي والتوجيه التربوي

الادلة الداعمة لتحقيق المؤشر	الملاحظات	تحقق المؤشر			المؤشرات	ت
		غير مستوفي	مستوفي جزئياً	مستوفي كلياً		
			✓		تخصص الجامعة موازنة سنوية كافية لأنشطة البحث العلمي والابتعاث والمؤتمرات.	1
		✓			تمنح الجامعة الأولوية للأبحاث العلمية ذات المردود المادي والاقتصادي للمجتمع المحلي ومؤسساته	2
			✓		يكون القسم المختص بشؤون البحث العلمي في الجامعة قادراً على تحديد مجالات الخبرة التي	3



					تمتلكها الجامعة والفرص التجارية الممكنة في مجال البحث العلمي والإعلان عنها.	
		✓			تحرص الجامعة على المشاركة في مشروعات بحثية ممولة من مؤسسات بحثية محلية أو دولية.	4

العنصر الثالث: نشر البحث العلمي

الادلة الداعمة لتحقيق المؤشر	الملاحظات	تحقق المؤشر			المؤشرات	ت
		غير مستوفي	مستوفي جزئياً	مستوفي كلياً		
توجيهات الجامعة (امر جامعي) لاتوجد دراسات عليا في الجامعة				✓	تعمل الجامعة على توجيه اعضاء هيئة التدريس وطلبة الدراسات العليا وتحفيزهم للنشر في مجلات عالمية ذات معامل تأثير (Impact Factor)	1
قاعدة بيانات ببحوث الخطة العلمية في اللجان العلمية				✓	توفر الجامعة قواعد بيانات للبحوث العلمية المنشورة يوضح أداءها في مجال البحث العلمي، ويتم الاحتفاظ بتقارير عن الأنشطة البحثية للأفراد والأقسام والكليات	2
اوامر ادارية				✓	تشجع الجامعة أعضاء هيئة التدريس على المساهمة في أنشطة البحوث العلمية التطبيقية المتصلة بحاجات المجتمع وسوق العمل.	3



العنصر الرابع: تسويق البحث العلمي

ت	المؤشرات	تحقق المؤشر			الملاحظات	الادلة الداعمة لتحقيق المؤشر
		مستوفي كلياً	مستوفي جزئياً	غير مستوفي		
1	تعمل الجامعة على الاحتفاظ بعلاقات عمل وروابط قوية مع المؤسسات ذات العلاقة المحلية والدولية وتفعيلها.	✓				اتفاقيات التوأمة والتعاون المشترك

العنصر الخامس: الابداع والابتكار

ت	المؤشرات	تحقق المؤشر			الملاحظات	الادلة الداعمة لتحقيق المؤشر
		مستوفي كلياً	مستوفي جزئياً	غير مستوفي		
1	تشجع الجامعة اعضاء هيئة التدريس أو الخريجين للحصول على جوائز عالمية او براءات اختراع.		✓			
2	تضع سياسات واضحة وعادلة للملكية وتسويق حقوق الملكية الفكرية			✓		

العنصر السادس: اخلاقيات البحث العلمي

ت	المؤشرات	تحقق المؤشر			الملاحظات	الادلة الداعمة لتحقيق المؤشر
		مستوفي كلياً	مستوفي جزئياً	غير مستوفي		
1	توجد لدى الجامعة معايير خاصة بأخلاقيات البحث العلمي معلنه وموثقة واليات واضحة لنشر الوعي بها ومتابعتها.	✓				مدونة السلوك الوظيفي



العنصر السابع: مصادر المعلومات					
ت	المؤشرات	تحقق المؤشر			الدلة الداعمة لتحقيق المؤشر
		مستوفي كلياً	مستوفي جزئياً	غير مستوفي	
1	توفر الجامعة الكتب والاصدارات الحديثة للمكتبة.	✓			
2	توفر الجامعة دليل المكتبة.	✓			
3	تعمل الجامعة على تحقيق شروط الفيزياء الصحية والبيئية في قاعات المكتبة.	✓			
4	توجد انظمة عالمية (برمجيات) للتعاون مع الجامعات الاقليمية والعالمية.	✓			
5	تعمل الجامعة على تطوير النظم المكتبية بما يتفق مع التطورات الحديثة في مجال خدمات المكتبات والمعلومات.	✓			
6	تعمل الجامعة على تجهيز المكتبات الالكترونية الحديثة وربطها بشبكات المعلومات.	✓			
7	تشارك بأشهر التصنيفات العالمية الخاصة بالبحث العلمي.	✓			تصنيف الوايبياتركس، تصنيف كرين، تصنيف تايمز امباكت
8	تعمل الجامعة على انشاء بنوك للمعلومات واستخدام التقنيات الحديثة في الوصول إليها.	✓			قاعدة معلومات الطلاب والاساتذه قسم الموارد البشرية، قسم التسجيل



العنصر الثامن: التعاون الدولي في النشطة العلمية والبحثية

الادلة الداعمة لتحقيق المؤشر	الملاحظات	تحقق المؤشر			المؤشرات	ت
		غير مستوفي	مستوفي جزئياً	مستوفي كلياً		
		✓			يوجد لدى الجامعة برنامج عمل يحدد الية دعم اعضاء الهيئة التدريسية للمشاركة والتعاون والتواصل مع الجامعات وشبكات البحث العلمي العالمية	1
		✓			تعمل الجامعة على عقد اتفاقيات تعاونية مع جهات أخرى للمشاركة في ملكية أو تستخدم معدات البحث ذات التكلفة العالية.	2
اتفاقيات التوأمة والتعاون العلمي المشترك				✓	تعمل الجامعة لتطوير برامجها وتحسين خدماتها من خلال ابرام الاتفاقيات العلمية والبحثية وتبادل الزيارات مع المؤسسات المحلية والعالمية	3
		✓			تعمل الجامعة على عمل بروتوكول مع مكاتب الجامعات العالمية.	4
اتفاقيات التوأمة مع الجامعات الرصينة				✓	توجد لدى الجامعة مذكرات تفاهم واتفاقيات الشراكة والتعاون البحثي مع مراكز الابحاث المحلية والعالمية والجهات الصناعية والاقتصادية والاجتماعية وغيرها.	5
قانون وتعليمات التفرغ الجامعي				✓	تحرص الجامعة على دعم اعضاء الهيئة التدريسية الراغبين بالحصول على التفرغ	6



					في مؤسسات علمية عالمية لأغراض البحث العلمي.	
		✓			تشجع الجامعة الباحثين للتقدم للحصول على جوائز دولية في مجال البحث العلمي.	7
تتوفر ساعات بحثية ضمن النصاب التدريسي.				✓	توفر الجامعة ساعات بحثية كافية للتدريسيين.	8
		✓			تعمل الجامعة باحتساب العمل البحثي جزءاً من نصاب عضو هيئة التدريس الجامعي.	9
اصدر امر جامعي بذلك				✓	تدعم الجامعة مشاركة أعضاء هيئة التدريس في ورش العمل والمؤتمرات الإقليمية والدولية.	10
وجود وثائق تدعم مشاركة بعض أعضاء الهيئة التدريسية في العضوية في المجلات العلمية العالمية وبعض الهيئات العلمية				✓	تدعم الجامعة المشاركة في عضوية هيئات دولية.	11
		✓			تسهم الجامعة من خلال فرق العمل البحثية في خدمة قطاعات الإنتاج المختلفة في المجتمع المحلي.	12
				✓	تتوفر لدى الجامعة خطط لإنشاء مراكز بحثية على وفق احتياجاتها وخاضعة للمراجعة الدورية.	13
				✓	تعمل الجامعة على تشجيع التعاون في المشاريع الكبرى المعتمدة الاختصاصات والمؤسسات.	14
بحوث مشتركة مع جامعات محلية وعالمية				✓	يتشارك أعضاء هيئة التدريس في مشاريع وأبحاث مشتركة مع شركاء استراتيجيين محلياً ودولياً.	15



ثانياً: نقاط القوة والضعف

نقاط القوة

- يتوفر لدى الجامعة قسم (تشكيل) يتولى وضع خطة موثقة وواضحة ومعلنة للبحث العلمي تتناسب.
- تتوافر لدى الجامعة وسائل التحفيز الكافية لرعاية الباحثين ودعمهم مادياً ومعنوياً.
- توفر الجامعة مستلزمات البحث العلمي كافة بما في ذلك مختبرات وورش علمية واجهزة ومعدات و مواد ومجلات لأعضاء هيئة التدريس وطلبة الدراسات العليا لإنجاز بحوثهم.
- توجد لدى الجامعة برامج عمل لصيانة البنى التحتية والاجهزة والمعدات بصورة دورية وادامتها.
- توفر الجامعة شروط الصحة والسلامة المهنية لتكفل سلامة الباحثين.
- تتأكد الجامعة من أن بحوثها العلمية تراعي متطلبات المعايير العالمية للمحافظة على البيئة وحمايتها.
- تعمل الجامعة على توجيه اعضاء هيئة التدريس وطلبة الدراسات العليا وتحفيزهم للنشر في مجلات عالمية ذات معامل تأثير (Impact Factor) .
- توفر الجامعة قواعد بيانات للبحوث العلمية المنشورة يوضح أداءها في مجال البحث العلمي، ويتم الاحتفاظ بتقارير عن الأنشطة البحثية للأفراد والأقسام والكليات.
- تشجع الجامعة أعضاء هيئة التدريس على المساهمة في أنشطة البحوث العلمية التطبيقية المتصلة بحاجات المجتمع وسوق العمل.
- تعمل الجامعة على الاحتفاظ بعلاقات عمل وروابط قوية مع المؤسسات ذات العلاقة المحلية والدولية وتفعيلها.
- تعمل الجامعة لتطوير برامجها وتحسين خدماتها من خلال ابرام الاتفاقيات العلمية والبحثية وتبادل الزيارات مع المؤسسات المحلية والعالمية.
- تحرص الجامعة على دعم اعضاء الهيئة التدريسية الراغبين بالحصول على التفرغ في مؤسسات علمية عالمية لأغراض البحث العلمي.
- تشجع الجامعة الباحثين للتقدم للحصول على جوائز دولية في مجال البحث العلمي.
- تدعم الجامعة المشاركة في عضوية هيئات دولية.



نقاط الضعف

- ضرورة مشاركة ممثلون عن الجهات المستفيدة من خدمات الجامعة في صياغة الخطط.
- الحاجة الى التزام الجامعة بالسياسات والاجراءات المتصلة بالابتعاث والبحث العلمي.
- ضرورة توافر سياسات عامة واضحة تحكم انظمة ملكية معدات البحث واستبدالها بما في ذلك المعدات التي حصلت عليها الجامعة عن طريق منح اعضاء هيئة التدريس او الاقسام او معاهد البحوث بها.
- الحاجة الى تخصيص موازنة سنوية كافية لأنشطة البحث العلمي والابتعاث والمؤتمرات.
- ضرورة توفر دعم للأبحاث العلمية ذات المردود المادي والاقتصادي للمجتمع المحلي ومؤسساته.
- الحاجة الى توفر قسم المختص بشؤون البحث العلمي في الجامعة قادراً على تحديد مجالات الخبرة التي تمتلكها الجامعة والفرص التجارية الممكنة في مجال البحث العلمي والإعلان عنها.
- الحاجة الى المشاركة في مشروعات بحثية ممولة من مؤسسات بحثية محلية أو دولية.
- الحاجة الى تشجيع اعضاء هيئة التدريس أو الخريجين للحصول على جوائز عالمية او براءات اختراع.
- ضرورة وضع سياسات واضحة وعادلة للملكية وتسويق حقوق الملكية الفكرية.
- توفير معايير خاصة بأخلاقيات البحث العلمي معلنة وموثقة واليات واضحة لنشر الوعي بها ومتابعتها.
- ضرورة توفير الكتب والاصدارات الحديثة للمكتبة.
- الحاجة الى توفير دليل المكتبة
- ضرورة تحقيق الشروط الفيزياء الصحية والبيئية في قاعات المكتبة.
- الحاجة الى توفير انظمة عالمية (برمجيات) للتعاون مع الجامعات الاقليمية والعالمية.
- العمل على تطوير النظم المكتبية بما يتفق مع التطورات الحديثة في مجال خدمات المكتبات والمعلومات.
- الحاجة الى تجهيز المكتبات الالكترونية الحديثة وربطها بشبكات المعلومات.
- تعمل الجامعة على تجهيز المكتبات الالكترونية الحديثة وربطها بشبكات المعلومات.
- ضرورة المشاركة بأشهر التصنيفات العالمية الخاصة بالبحث العلمي.
- ضرورة انشاء بنوك للمعلومات واستخدام التقنيات الحديثة في الوصول إليها.
- الحاجة الى برنامج عمل يحدد الية دعم اعضاء الهيئة التدريسية للمشاركة والتعاون والتواصل مع الجامعات وشبكات البحث العلمي العالمية.



- ضرورة عقد اتفاقيات تعاونية مع جهات أخرى للمشاركة في ملكية أو تستخدم معدات البحث ذات التكلفة العالية.
- الحاجة الى عمل بروتوكول مع مكتبات الجامعات العالمية.
- العمل على احتساب العمل البحثي جزءاً من نصاب عضو هيئة التدريس الجامعي.
- ضرورة مشاركة أعضاء هيئة التدريس في ورش العمل والمؤتمرات الإقليمية والدولية.
- ضرورة مشاركة الجامعة من خلال فرق العمل البحثية في خدمة قطاعات الإنتاج المختلفة في المجتمع المحلي.
- ضرورة توفير خطط لإنشاء مراكز بحثية على وفق احتياجاتها وخاضعة للمراجعة الدورية.
- العمل على تشجيع التعاون في المشاريع الكبرى المعتمدة متعددة الاختصاصات والمؤسسات.

الفصل السابع المعيار السابع : خدمة المجتمع

تعد خدمة المجتمع معيار الارتكاز للمؤسسة التعليمية الذي من خلاله يتفاعل أعضاء هيئة التدريس والموظفين والطلبة مع جميع مؤسسات المجتمع المحلي والوطني بهدف ترسيخ صورة المؤسسة التعليمية ودورها في تنمية المجتمع فضلا عن السعي الى تحقيق التكامل بين المؤسسة التعليمية والمجتمع. تعد جزءاً أساسياً ومهماً في المجتمع المحلي، كما توفر الجامعة المرافق والخدمات لدعم وتطوير المجتمع وكذلك تشجيع اعضاء هيئة التدريس والموظفين والطلبة على المشاركة الفاعلة والبناءة في خدمة المجتمع

أولاً: التقييم والتحليل:-

العنصر الاول: سياسة المؤسسة التعليمية في خدمة المجتمع

الادلة الداعمة لتحقيق المؤشر	الملاحظات	تحقق المؤشر			المؤشرات	ت
		غير مستوفي	مستوفي جزئياً	مستوفي كلياً		
محاضر مجلس الجامعة الخطة السنوية للنشاطات				✓	توجد خطط في الجامعة للخدمات المجتمعية معلنة وموثقة.	1
أنشطة الوحدات المتخصصة لخدمة المجتمع (التعليم المستمر، المكاتب الاستشارية، العيادات الطبية، العيادات القانونية، الارشاد النفسي، ...).				✓	توجد مراكز ووحدات متخصصة (التعليم المستمر، المكاتب الاستشارية، العيادات الطبية، العيادات القانونية، الارشاد النفسي، الزراعية والبيطرية، الخ) وقبل مدة كافية تعلن عن برامجها التدريبية في حقل الاختصاص.	2
الموقع الرسمي للجامعة، وسائل الاعلام				✓	تعلن الجامعة عن أنشطتها (الندوات، المعارض، الورش التدريبية، الحلقات النقاشية، الاتفاقيات محليا وعالميا) من خلال وسائل الاعلام وشبكات التواصل الاخرى.	3
اتفاقيات ومذكرات التفاهم				✓	تعمل الجامعة على تفعيل آليات التعاون مع المنظمات المختلفة.	4



الدورات	الاورام الادارية للتدريبية				✓	تعمل الجامعة على تنظيم برامج لتدريب الطلبة في مؤسسات متخصصة محليا وعالميا.	5
	اوامر الورش				✓	تعمل الجامعة على تفعيل البرامج الخاصة كمكافحة الادمان ومحو الامية وغيرها من البرامج التوعوية.	6
	استبانه استطلاع الرأي				✓	تعمل الجامعة على قياس مدى رضا الجهات المستفيدة من خدماتها بشكل دوري.	7
	إحصاءات سنوية لأعداد الدراسات والمشاريع والخدمات والبحوث				✓	تقوم الجامعة بإعداد تقارير تقييمية سنوية حول الإسهامات التي قدمتها للمجتمع.	8

ثانيا: نقاط القوة والضعف

نقاط القوة

- توجد خطط في الجامعة للخدمات المجتمعية معلنة وموثقة.
- توجد مراكز ووحدات متخصصة (التعليم المستمر، المكاتب الاستشارية، العيادات الطبية، العيادات القانونية، الارشاد النفسي، الزراعية والبيطرية، الخ) وقبل مدة كافية تعلن عن برامجها التدريبية في حقل الاختصاص.
- تعلن الجامعة عن أنشطتها (الندوات، المعارض، الورش التدريبية، الحلقات النقاشية، الاتفاقيات محليا وعالميا) من خلال وسائل الاعلام وشبكات التواصل الأخرى.
- تعمل الجامعة على تفعيل آليات التعاون مع المنظمات المختلفة.
- تعمل الجامعة على تنظيم برامج لتدريب الطلبة في مؤسسات متخصصة محليا وعالميا.
- تعمل الجامعة على تفعيل البرامج الخاصة كمكافحة الادمان ومحو الامية وغيرها من البرامج التوعوية.
- تعمل الجامعة على قياس مدى رضا الجهات المستفيدة من خدماتها بشكل دوري.
- تقوم الجامعة بإعداد تقارير تقييمية سنوية حول الإسهامات التي قدمتها للمجتمع.



الفصل الثامن المعيار الثامن : المناهج

تعد المناهج أداة التربية والتعليم في قيادة التغيرات في المجتمع لإعداد نوعية من المتعلمين قادرين على مواجهة متطلبات العصر والمستقبل لذلك:

- يتم تهيئة حقيبة تعليمية لكل مادة دراسية ضمن المنهج تحوي المفردات التفصيلية لتلك المادة مع الالتزام بشرح تلك المفردات واهدافها بالأسلوب الدقيق والتوقيت الذي يضمن تحقيق عملية التعليم والتعلم بفاعلية من خلال تصميم المقرر وترميذه وبناء خطة المقرر الدراسي مع التأكيد على ان هذه المفردات تعتمد الحد الادنى لكل مادة وبيان الساعات النظرية والعملية وعدد الوحدات.
- تعزيز المنهج الدراسي بما يتناسب مع التطور الحاصل في حقل الاختصاص واعطاء مرونة للتدريس لتعزيز تلك المفردات وتحقيق اضافة معرفية تتناسب مع التطور الحاصل وبما لا يتجاوز 20 % للمادة الدراسية الواحدة.
- يتم تحقيق زيارات موثقة لعميد الجامعة ورئيس القسم او الفرع التدريسي للاطمئنان على كفاءة وتوقيت واسلوب ايصال مفردات المقرر الدراسي للطلبة وتؤخذ تلك الزيارات عند تقييم عضو الهيئة التدريسية.
- يتم توفير كافة المستلزمات والوسائل التعليمية والتقنيات المناسبة داخل القاعات والورش والمختبرات بما يضمن فاعلية عملية التعليم والتعلم وبكفاءة للطلبة.



أولاً: التقييم والتحليل:-

العنصر الاول: سياسة المؤسسة التعليمية في خدمة المجتمع						
الادلة الداعمة لتحقيق المؤشر	الملاحظات	تحقق المؤشر			المؤشرات	ت
		غير مستوفي	مستوفي جزئياً	مستوفي كلياً		
وجود دراسات اعداد المناهج التي تتوافق مخرجات التعلم مع مؤشرات المعايير تقوم بها لجان متخصصة في جامعات التوأمة.				✓	تراعي اهداف المناهج فلسفة الدولة التعليمية وحاجات الطلبة وسوق العمل ومجتمع المعرفة وطبيعة العصر	1
البرامج الاكاديمية في الاقسام العلمية.				✓	تركز اهداف المناهج على اكساب الطلبة المهارات التخصصية المهنية بصياغة إجرائية قابلة للتطبيق والقياس والملاحظة.	2

العنصر الثاني: محتوى المنهج						
الادلة الداعمة لتحقيق المؤشر	الملاحظات	تحقق المؤشر			المؤشرات	ت
		غير مستوفي	مستوفي جزئياً	مستوفي كلياً		
وصف المقرر (اسم المقرر، رمز المقرر، الفصل الدراسي الذي يقدم فيه، عدد الساعات النظرية والعملية المعتمدة، الخ)				✓	يساعد محتوى المقررات الدراسية في البرنامج الأكاديمي على اكتساب الطلبة المفاهيم الاساسية في مجال التخصص.	1
وصف المقرر (اسم المقرر، رمز المقرر، الفصل الدراسي الذي يقدم فيه، عدد الساعات النظرية والعملية المعتمدة، الخ)				✓	توصف المقررات الدراسية في البرامج الاكاديمية بشكل دقيق متضمنة معلومات عامة عن المقرر ووصف مختصر للمقرر مخرجات التعلم للمقرر والمفردات التي يشتمل عليها المقرر والمصادر المعتمدة في المقرر والأساليب المعتمدة في تقييم المقرر	2



مفردات المواد الدراسية				✓	يتوافق محتوى البرنامج الأكاديمي مع رسالة الجامعة المعلنة واهدافها	3
اسم المقرر، رمز المقرر،وص المقرر، الفصل الدراسي، عدد الساعات، عيادات المرضى،التدريب في المستشفيات				✓	يتضمن محتوى مقررات البرنامج الأكاديمي خبرات وانشطة معرفية وميدانية تطبيقية بشكل يساعد الطلبة على تطوير معارفهم ومهاراتهم واتجاهاتهم النفسية	4
اسم المقرر، رمز المقرر،وص المقرر، الفصل الدراسي، عدد الساعات				✓	يشجع محتوى مقررات البرنامج الأكاديمي على التنمية المهنية المستدامة.	5
اعتماد مقررات من قبل لجنة العمداء القطاعية				✓	يراعي محتوى مقررات البرنامج الأكاديمي التوازن بين حاجات الفرد والمجتمع.	6

العنصر الثالث: استراتيجيات التعليم والتعلم

الادلة الداعمة لتحقيق المؤشر	الملاحظات	تحقق المؤشر			المؤشرات	ت
		غير مستوفي	مستوفي جزئياً	مستوفي كلياً		
متوفرة صور موثقة				✓	تعمل الجامعة على توفير المتطلبات اللازمة لتعلم الطلبة ذوي الاحتياجات التعليمية الخاصة من طرائق ووسائل تقنية.	1
خطة سنوية محددة للجامعة التعليمية في تطوير استراتيجيات التعليم والتعلم المطبقة				✓	تستعمل استراتيجيات متعددة للتعليم والتعلم تشجع الطلبة على التفكير الناقد وحل المشكلات وتنمي مهاراتهم الأدائية.	2
استبانه الرأيحول التعليم الالكتروني				✓	تطور استراتيجيات التعليم والتعلم في الجامعة وفقاً لعملية التغذية الراجعة من قبل الطلبة التي تساعد في تقويم تلك الاستراتيجية وتطويرها	3
استخدام برامج ومنصات التعليم الالكتروني				✓	تعمل الجامعة على استعمال طرائق التعلم الالكترونية والتفاعلية الحديثة.	4



العنصر الرابع: التقويم وتطوير المناهج وتحديثها

ت	المؤشرات	تحقق المؤشر			الملاحظات	الادلة الداعمة لتحقيق المؤشر
		مستوفي كلياً	مستوفي جزئياً	غير مستوفي		
1	يتم بصورة منتظمة تقويم قدرة وفعالية نظام التقويم والقياس الخاص بتحصيل الطلبة في الكلية.	✓				اللجان الامتحانية
2	يتيح نظام التقويم والقياس في الجامعة بيانات منتظمة وشاملة حول جودة المنهج.	✓				وجود استبانات لتقييم المنهج من قبل الطلبة والخريجين في كليات التوأمة.
3	يتم تحديث المناهج (المقررات) عن طريق ادخال بعض التجديدات المعاصرة في ميدان التخصص وحاجات المجتمع وسوق العمل. بصورة منتظمة.	✓				وجود اليات محددة في كليات التوأمة لتطوير المناهج الدراسية وتحديثها.
4	يتم نشر نتائج التعلم لكل برنامج أكاديمي مع وجود الادلة التي تدل على امتلاك الطلبة الخريجين لهذه النتائج مقارنة بالأعوام السابقة.	✓				سنة اولى للخريجين
5	يتضمن البرنامج الأكاديمي اليات محددة واضحة ومتنوعة لتقييم الطلبة.	✓				وصف البرنامج الأكاديمي
6	يتم تطوير المناهج عن طريق تطوير الامتحانات والاخذ بأحدث التنظيمات المنهجية	✓				وجود اليات محددة لتطوير المناهج الدراسية وتحديثها. وجود خطة محددة للتحويل الى التعليم الالكتروني



					والاخذ بنظام الساعات المعتمدة (المقررات) والتحول الى المنهج الالكتروني.
	يحتاج تحسين كلي	✓			7 يشارك ممثلي الجهات المستفيدة في تصميم وتطوير المنهج

العنصر الخامس: التعاون الدولي في تقويم البرنامج الأكاديمي

الادلة الداعمة لتحقق المؤشر	الملاحظات	تحقق المؤشر			المؤشرات	ت
		غير مستوفي	مستوفي جزئياً	مستوفي كلياً		
	يحتاج تحسين جزئي		✓		تتأكد الجامعة بصورة منتظمة من ان مخرجات البرنامج الأكاديمي متوافقة مع المعايير العالمية عن طريق الاستعانة بمعايير الاقسام العلمية المناظرة في الجامعات العالمية لتقويم المناهج مع مراعاة وملاءمتها للبيئة العراقية.	1
				✓	تعقد الجامعة اتفاقيات مع الاقسام المناظرة في الجامعات العالمية الرصينة لتطوير المناهج واستضافة خبراء المناهج في الجامعات العالمية لمناقشة اليات تقويمها وتطويرها.	2



نقاط القوة والضعف نقاط القوة

- تراعي اهداف المناهج فلسفة الدولة التعليمية وحاجات الطلبة وسوق العمل ومجتمع المعرفة وطبيعة العصر.
- تركز اهداف المناهج على اكساب الطلبة المهارات التخصصية المهنية بصياغة إجرائية قابلة للتطبيق والقياس والملاحظة.
- يساعد محتوى المقررات الدراسية في البرنامج الأكاديمي على اكتساب الطلبة المفاهيم الاساسية في مجال التخصص.
- توصف المقررات الدراسية في البرامج الاكاديمية بشكل دقيق متضمنة معلومات عامة عن المقرر ووصف مختصر للمقرر مخرجات التعلم للمقرر والمفردات التي يشتمل عليها المقرر والمصادر المعتمدة في المقرر والأساليب المعتمدة في تقويم المقرر.
- يتوافق محتوى البرنامج الأكاديمي مع رسالة الجامعة المعلنة واهدافها.
- يتضمن محتوى مقررات البرنامج الأكاديمي خبرات وانشطة معرفية وميدانية تطبيقية بشكل يساعد الطلبة على تطوير معارفهم ومهاراتهم واتجاهاتهم النفسية.
- يشجع محتوى مقررات البرنامج الأكاديمي على التنمية المهنية المستدامة.
- يراعي محتوى مقررات البرنامج الأكاديمي التوازن بين حاجات الفرد والمجتمع.
- تعمل الجامعة على توفير المتطلبات اللازمة لتعلم الطلبة ذوي الاحتياجات التعليمية الخاصة من طرائق ووسائل تقنية.
- تستعمل استراتيجيات متعددة للتعليم والتعلم تشجع الطلبة على التفكير الناقد وحل المشكلات وتنمي مهاراتهم الأدائية.
- تطور استراتيجيات التعليم والتعلم في الجامعة وفقا لعملية التغذية الراجعة من قبل الطلبة التي تساعد في تقويم تلك الاستراتيجيات وتطويرها.
- تعمل الجامعة على استعمال طرائق التعلم الالكترونية والتفاعلية الحديثة.
- يتم بصورة منتظمة تقويم قدرة وفعالية نظام التقويم والقياس الخاص بتحصيل الطلبة في الكلية.
- يتيح نظام التقويم والقياس في الجامعة بيانات منتظمة وشاملة حول جودة المنهج.
- يتم تحديث المناهج (المقررات) عن طريق ادخال بعض التجديدات المعاصرة في ميدان التخصص وحاجات المجتمع وسوق العمل. بصورة منتظمة



نقاط الضعف

- ضرورة المتابعة وبصورة منتظمة من ان مخرجات البرنامج الأكاديمي متوافقة مع المعايير العالمية عن طريق الاستعانة بمعايير الاقسام العلمية المناظرة في الجامعات العالمية لتقويم المناهج مع مراعاة وملاءمتها للبيئة العراقية.
- الحاجة الى ابرام اتفاقيات مع الاقسام المناظرة في الجامعات العالمية الرصينة لتطوير المناهج واستضافة خبراء المناهج في الجامعات العالمية لمناقشة اليات تقويمها وتطويرها .



جامعة آشور

Ashur University



خطة التحسين
لجامعة آشور
وفق معايير الاعتماد المؤسسي

إعداد

لجنة اعداد خطة التحسين

2024-2023



خطة التحسين

خطة التحسين 2024					
المعيار الثاني: الحوكمة والادارة					
العنصر	رقم المؤشر	موضوع المؤشر	الاجراء المطلوب	الجهة المسؤولة	المدة الزمنية
الاول	5	يوجد توصيف وظيفي موثق للمؤسسة وتشكيلاتها وتجرى مراجعته بصورة دورية	اصدار امر بتشكيل لجنة التوصيف للجامعة وتشكيلاتها	قسم الشؤون المالية والادارية	3 اشهر
الثالث	1	تعمل المؤسسة على اشراك ممثلي المجتمع المحلي والاكاديميين والاداريين والخريجين	اصدار امر جامعي بضرورة التنسيق على اشراك ممثلي المجتمع المحلي والاكاديميين والاداريين والخريجين	قسم العلاقات الخارجية	3 اشهر
الثالث	4	توجد معايير لاختيار الجهات الخارجية ذات العلاقة وتصنيفها	اصدار امر بتكليف قسم العلاقات الخارجية لانجاز ماورد في المؤشر	قسم العلاقات الخارجية	2 اشهر
الثالث	7	يشعر العاملون في المؤسسة التعليمية بالامن الوظيفي وانظمة التأمين الصحي	يتم تخصيص بند في الموازنة للتأمين الصحي	قسم الشؤون المالية بالتنسيق مع قسم الشؤون الادارية	2 اشهر
الرابع	5	توفر المؤسسة نظام للتواب والعقاب في ضوء معايير محددة يضمن عدم التمييز بين الطلاب	تشكيل لجنة جامعية تضم السيد مدير قسم الشؤون القانونية لوضع معايير محددة ثم يعمم على الموقع الرسمي للجامعة	قسم الشؤون القانونية	3 اشهر
الخامس	1	توفر المؤسسة نظام الضوابط الاخلاقية لاستخدام التقنيات الحديثة	يقدم قسم تكنولوجيا المعلومات بالتعاون مع قسم الشؤون		2 اشهر



خطة التحسين 2024					
المعيار الخامس: الطلبة					
العنصر	رقم المؤشر	موضوع المؤشر	الاجراء المطلوب	الجهة المسؤولة	المدة الزمنية
			القانونية وضع نظاما للضوابط الاخلاقية لاستخدام التقنيات الحديثة		
الخامس	3	توجد لدى المؤسسة قوانين وتعليمات توفر الحماية الفكرية	يتولى قسم الشؤون القانونية بالتعاون مع قسم الشؤون العلمية وضع قوانين للحماية الفكرية	قسم الشؤون العلمية بالتنسيق مع قسم الشؤون القانونية	3 اشهر
الخامس	6	تعمل المؤسسة على مقارنة ادائها مع مؤسسات رصينة عالمية	توجيه العمادات والدوائر والاقسام لتتولى مسؤولية مقارنة ادائها مع مؤسسات تعليمية رصينة	العمادات والاقسام	3 اشهر

خطة التحسين 2024					
المعيار الثالث: الموارد المالية والادارية					
العنصر	رقم المؤشر	موضوع المؤشر	الاجراء المطلوب	الجهة المسؤولة	المدة الزمنية
الاول	3	تعمل المؤسسة التعليمية على تنويع مصادر التمويل	هنالك مصادر متنوعة للتمويل منها استثمار عيادات الاسنان، استحداث مركز التعليم المستمر	العيادات الاستشارية ومراكز التعليم المستمر	3 اشهر
الاول	الرابع	تضمن الخطة المالية موارد مالية كافية لمواجهة المخاطر المحتملة	تقوم شعبة الشؤون المالية باصدار بند في الموازنة لمواجهة المخاطر	شعبة الشؤون المالية	3 اشهر



3 اشهر	قسم ضمان الجودة والاداء الجامعي	اعداد استمارات استبيان من قبل قسم ضمان الجودة	الطلبة بشأن الخدمات الطلابية المقدمة لهم	7	الاول
2 اشهر	اللجان الامتحانية	اعداد استمارات استطلاع الرأي	يجب ان تكون عمليات اختبار الطلبة مناسبة لنواتج التعلم المستهدفة، وان يتم تطبيقها بفاعلية وعدالة مع التحقق المستقل من المستوى الذي تم تحقيقه	8	الاول
3 اشهر	قسم شؤون الطلبة	تقارير احصائية عن النتائج	توفر المؤسسة التعليمية البيانات الاحصائية عن المخرجات الطلابية في مختلف انواع البرامج ونسب النجاح في المواد الدراسية المختلفة فضلا عن نسب الرسوب والفصل والتأجيل	9	الاول
3 اشهر	قسم الشؤون العلمية	تقارير احصائية عن النتائج	توفر المؤسسة اجراءات واضحة تتضمن تزويد الطلبة بتغذية راجعة عن مستوى اداءهم من اجل تعزيز عملية التعليم والتعلم	10	الاول
3 اشهر	وحدة تأهيل الخريجين	اوامر من شعبة التأهيل والتوظيف تتضمن الورش الخاصة بتدريب الخريجين	توجد لدى المؤسسة وحدة تنظيمية لمتابعة الخريجين وتوظيفهم.	1	الثاني
3 اشهر	وحدة تأهيل الخريجين	وحدة تأهيل الخريجين	توجدليات تفعيل التواصل مع الخريجين	2	الثاني
	وحدة تأهيل الخريجين		تعمل الوحدة التنظيمية على اقامة دورات تدريبية للخريجين الغير عاملين العاطلين في مجال التطوير المهني.	3	الثاني
3 اشهر	وحدة تأهيل الخريجين	استحداث شعبة التأهيل والتوظيف ترتبط	تعمل الوحدة التنظيمية على اجراء استطلاعات	4	الثاني



		بالمساعد رئيس الجامعة للشؤون الادارية	دورية لأراء المؤسسات التي يعمل بها الخريجون		
3 اشهر	وحدة تأهيل الخريجين	استحداث شعبة التأهيل والتوظيف ترتبط بالمساعد رئيس الجامعة للشؤون الادارية	تعمل الوحدة التنظيمية على اجراء دراسات ميدانية تعطي مؤشرات عن فرص العمل المحتملة	5	الثاني
3 اشهر	مركز متخصص للارشاد النفسي	استحداث شعبة التأهيل والتوظيف ترتبط بالمساعد رئيس الجامعة للشؤون الادارية	يوجد مركز متخصص للارشاد النفسي والتربوي يدار من قبل المتخصصين في هذا المجال	1	الثالث

خطة التحسين 2024

المعيار السادس: البحث العلمي

العنصر	رقم المؤشر	موضوع المؤشر	الاجراء المطلوب	الجهة المسؤولة	المدة الزمنية
الاول	2	يشترك ممثلو الجهات المستفيدة من خدمات المؤسسة التعليمية في صياغة الخطط	تحديد الجهات المستفيدة وبعدها اشراكهم في وضع الخطط	كليات الجامعة وتشكيلات	3 اشهر
الثاني	1	تخصص الجامعة موازنة سنوية كافية لأنشطة البحث العلمي والابتعاث والمؤتمرات	اوامر ادارية بالايفادات والندوات	قسم الشؤون المالية	3 اشهر
	2	تمنح المؤسسة الاولوية للبحاث العلمية ذات المردود المادي والاقتصادي للمجتمع المحلي والمؤسسات	يتولى قسم الشؤون العلمية مهمه تسويق البحوث التي يمكن ان تكون ذات مردود مادي للجامعة	قسم الشؤون العلمية	3 اشهر
الثاني	3	يكون القسم المختص بشؤون البحث العلمي في المؤسسة قادر على تحديد مجالات الخبرة التي تمتلكها المؤسسة	تولى قسم الشؤون العلمية مهمه تسويق البحوث التي يمكن ان تكون ذات مردود مادي للجامعة	قسم الشؤون العلمية	3 اشهر



			والفرص التجارية الممكنة في مجال البحث العلمي والإعلان عنها		
3 اشهر	قسم الشؤون العلمية	دليل بحوث سكوباس مشتركة مع جامعات محلية او عالمية	تحرص الجامعة على المشاركة في مشروعات بحثية ممولة من مؤسسات بحثية محلية أو دولية.	4	الثاني
3 اشهر	قسم الشؤون العلمية	اوامر ادارية	تشجع الجامعة اعضاء هيئة التدريس أو الخريجين للحصول على جوائز عالمية او براءات اختراع.	1	الخامس
3 اشهر	المكتبة الالكترونية	تفعيل المكتبة الالكترونية واصدار كتب متنوعة	توفر الجامعة الكتب والاصدارات الحديثة للمكتبة	1	السابع
3 اشهر	قسم الشؤون العلمية وقسم الشؤون القانونية	اصدار امر جامعي يتولى فيه قسم الشؤون القانونية والعلمية وضع سياسات	تضع سياسات واضحة وعادلة للملكية وتسويق حقوق الملكية الفكرية	2	
3 اشهر	دليل المكتبة		توفر الجامعة دليل المكتبة	3	
3 اشهر	قسم العلاقات الخارجية ومسؤول المكتبة العلمية	اصدار دليل ورقيس والكتروني	توجد انظمة عالمية برمجيات للتعاون مع الجامعات الاقليمية والعالمية	4	السابع
3 اشهر	مسؤول المكتبة الالكترونية	يتولى مسؤول المكتبة تقديم دراسة شاملة حول موضوع	تعمل المؤسسة على تجهيز المكتبات الالكترونية الحديثة وربطها بشبكات المعلومات	6	السابع
3 اشهر	قسم الشؤون العلمية	اتفاقيات تعاون مع جامعات عالمية	يوجد لدى الجامعة برنامج عمل يحدد الية دعم اعضاء الهيئة التدريسية للمشاركة والتعاون والتواصل مع الجامعات وشبكات البحث العلمي العالمية	1	الثامن
3 اشهر	قسم الشؤون العلمية	اتفاقيات تعاون مع جامعات عالمية	تعمل الجامعة على عمل بروتوكول مع مكاتب الجامعات العالمية	4	الثامن
3 اشهر	قسم الشؤون العلمية	اتفاقيات تعاون مع جامعات عالمية	تشجع الجامعة الباحثين للتقدم الحصول على جوائز دولية في مجال البحث العلمي.	7	



3 اشهر	كلية هندسة تقنيات اجهزة طبية	كلية التقنية الهندسية والتقنية الصحية والطبية	تسهم الجامعة من خلال فرق العمل البحثية في خدمة قطاعات الإنتاج المختلفة في المجتمع المحلي.	12	
3 اشهر	قسم الشؤون العلمية	يتم عند اكمال البناية	تتوفر لدى المؤسسة التعليمية خطط لانشاء مراكز بحثية على وفق احتياجاتها وتكون خاضعة للمراجعة الدورية	13	الثامن
3 اشهر	رئاسة الجامعة	اصدار امر جامعي يحث الكليات على مفاحة المؤسسات لتقديم الدعم بهذا الخصوص	تعمل المؤسسة التعليمية على تشجيع التعاون في المشاريع الكبيرة المتعددة الاختصاصات والمؤسسات	14	الثامن

خطة التحسين 2024

المعيار الثامن: المناهج

الملاحظات	المدة الزمنية	الجهة المسؤولة	الاجراء المطلوب	موضوع المؤشر	رقم المؤشر	العنصر
	3 اشهر	عمادات الكليات في الجامعة	تتولى عمادات الكليات تحدية الجهة المستفيدة من خدمات الجامعة ومن ثم استضافة الجهات المستفيدة ومناقشة مقترحاتهم في محاضر مجلس الكلية والجامعة	يشارك ممثلو الجهات المستفيدة في تصميم المنهج وتطويره	7	الرابع
	3 اشهر	عمادات الكليات	تتولى عمادات الكليات تحدية الجهة المستفيدة	تتأكد الجامعة بصورة منتظمة من ان مخرجات البرنامج الأكاديمي متوافقة مع المعايير العالمية عن	1	الخامس



			من خدمات الجامعة ومن ثم استضافة الجهات المستفيدة ومناقشة مقترحاتهم في محاضر مجلس الكلية والجامعة	طريق الاستعانة بمعايير الاقسام العلمية المناظرة في الجامعات العالمية لتقويم المناهج مع مراعاة وملاءمتها للبيئة العراقية		
--	--	--	---	--	--	--

قسم ضمان الجودة