

الملف التقويمي لأداء القيادات الجامعية للعام الدراسي 2019 / 2020

ملاحظة : تشمل هذه الاستمارة مساعدي رؤساء الجامعات وعمداء الكليات والمعاهد

الجامعة :

الاسم الرباعي واللقب :

البيانات الرئيسية :

ت	الفقرات																		
1	رمز القيادي :																		
2	الشهادة الحاصل عليها : تاريخ الحصول عليها : الجهة المانحة :																		
3	الاختصاص العام : الاختصاص الدقيق :																		
4	اللقب العلمي : تاريخ الحصول عليه : الجهة المانحة :																		
5	البريد الإلكتروني : رقم الموبايل :																		
6	المنصب الإداري الحالي : تاريخ تسلمه : / /																		
7	المناصب الإدارية التي تسلمها سابقاً في التعليم العالي																		
	<table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">المنصب الإداري السابق</th> <th rowspan="2">الدائرة</th> <th colspan="2">تاريخه</th> </tr> <tr> <th>من</th> <th>إلى</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>أ</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>ب</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>ج</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	المنصب الإداري السابق	الدائرة	تاريخه		من	إلى	أ				ب				ج			
المنصب الإداري السابق	الدائرة			تاريخه															
		من	إلى																
أ																			
ب																			
ج																			

المحور الأول : القدرات الإدارية والقيادية (30%) : تملئ من قبل المسؤول المباشر

ت	الفقرات (المؤشرات)	الدرجة القصوى	التوصيف				الدرجة المعطاة
			ممتاز	جيد جداً	جيد	متوسط	
1	يقوم بتخطيط العمل وتنظيمه على وفق المنظور الاستراتيجي	10					
2	يسهم بفاعلية لتحقيق الأهداف التي تتضمنها رسالة الجامعة	10					
3	يقود عملية التطوير والتحسين بكفاءة ويسعى إلى بناء القدرات والأداء للشرائح الوظيفية كافة في الجامعة	10					
4	يحقق العدالة والشفافية في التوظيف في المؤسسة التعليمية من خلال الإعلان في الوسائل المسموعة	5					

						والمرونية او عبر الموقع الالكتروني والصحف اليومية
				10		5 يحقق الاجتماعات الدورية المنتظمة
				5		6 يعمل على توزيع الصلاحيات والمهام والواجبات بشكل يضمن تحقيق العدالة
				5		7 يتمتع بقدرات قيادية و مهارية تتصف بالحدثة في صنع القرار
				5		8 يشرف على تنفيذ الأعمال من خلال تواجده الميداني
				5		9 يمتلك القدرة على الادارة ويحقق الشفافية لتحقيق تطلعات الجامعة وأهدافها
				5		10 يعمل على تنفيذ الإجراءات المطلوبة على وفق القرارات والقوانين الصادرة من الجهات العليا
				5		11 يتمتع بالكياسة في إدارة المشاكل وإيجاد الحلول
				5		12 يتبع الضوابط والإجراءات لترشيد الإنفاق والحد من الهدر على وفق الصلاحيات الممنوحة
				5		13 يعمل على متابعة اعمال اللجان ويحث اعضاء اللجان على انجاز اعمالها وفق المدة القانونية
				5		14 يعمل على فتح قنوات التواصل والتعاون مع الجامعات الأخرى
				5		15 يشارك في وضع الخطط ذات العلاقة بالخدمات المهنية للجامعة والمجتمع
				5		16 تفعيل دور أعضاء الهيئة التدريسية في اللجان الدائمة والمؤقتة في الجامعة والمجتمع
				100		مجموع درجات محور القدرات الإدارية والقيادية

المحور الثاني أ : دعم البحث العلمي والبرامج التعليمية والخطط التدريسية وضمان الجودة (20%) للمساعد العلمي :

الدرجة المعطاة	التوصيف	الدرجة القصوى	الفقرات (المؤشرات)	ت
	<ul style="list-style-type: none"> - نسبة البحوث المنجزة / عدد التدريسيين . - نسبة لعدد البحوث المنفذة / المخططة. - نسبة البحوث العلمية التطبيقية والتجريبية/ إجمالي البحوث. - نسبة البحوث التي تخدم سوق العمل او ساهمت في ابتكار حل لمشكلة /إجمالي البحوث - نسبة البحوث التي تعالج مشاكل المجتمع/إجمالي البحوث. <p>ملاحظة : تمنح (3) درجات لكل فقرة اذا كانت النسبة 80%-100% ، و(2) درجة اذا كانت النسبة 65% - 79% ، و(1) درجة اذا كانت النسبة 50%-64% .</p>	40	يعمل على تنفيذ خطة البحث العلمي التي أقرتها الجامعة ، لتفعيل العمل البحثي نحو التطوير وإيجاد الحلول لمشكلات المجتمع وسوق العمل	1
	(3) درجات لإسهام القطاع العام في دعم البحث العلمي فقط.	10	التنسيق مع القطاع العام والخاص بهدف الحصول على موارد مالية إضافية لتمويل البحث العلمي.	2
	(3) درجة للاشتراك في برنامج مؤسسي او برامجي عالمي	40	يفعل خطط الجودة وبرامج الاعتماد الأكاديمي	3
	(2) درجة للاشتراك في كل دورة تدريبية في نظام إدارة الجودة والاعتماد الأكاديمي .			
	(3) درجات لاستخدام المؤسسة التعليمية لمنظومة الانترنت في المؤسسات التابعة لها.			

			(3) درجة لاستخدام المؤسسة التعليمية منظومة المحاضرات الفيديوية في المحاضرات والمؤتمرات والندوات . (1) درجة لاستخدام المؤسسة التعليمية الائمة في متابعة الكتب الصادرة والوارد. (1) درجة في حالة ربط المكتبة مركزياً إلكترونياً مع المكتبات التابعة لكليات الجامعة والمكتبات الوطنية إلكترونياً
4	يسهم في تطوير البرامج التعليمية ذات العلاقة بعملية التعليم والتعلم وفي تطوير طرائق التدريس وتنويعها في الجامعة	10	(4) درجات لكل برنامج مستحدث في المؤسسة التعليمية و لكل طريقة مستحدثة في الجامعة (استخدام السبورة الإلكترونية ، نشر محاضرات على موقع الجامعة)
	مجموع درجات محور دعم البحث العلمي والبرامج التعليمية والخطط التدريسية وضمان الجودة	100	

المحور الثاني ب : دعم ضبط الموازنة والإنفاق والأنشطة العامة (20%) للمساعد الإداري :

ت	الفقرات	الدرجة القصوى	التوصيف	الدرجة المعطاة
1	يقدم الميزانية السنوية بشكل منتظم الى ديوان الرقابة المالية ويتم اقرارها	15	ترفق نسخة من المصادقة	
2	يدفع بشكل منتظم المستحقات المالية للوزارة	15	ارفاق السندات التي تؤيد ذلك	
3	التنسيق مع القطاع العام والخاص بهدف الحصول على موارد مالية إضافية لتمويل البحث العلمي	20	(3) درجات لإسهام القطاع العام في دعم البحث العلمي فقط (7) درجات نسبة مساهمة القطاع الخاص في دعم وتنفيذ خطط البحث العلمي	
4	يعمل بشفافية في مجال الإنفاق والحد من الهدر من خلال وضع الآليات والإجراءات المختلفة	15	توثيق تلك الآليات	
5	يسعى لتنويع مصادر التمويل وزيادة الإيرادات	15	توثيق مصادر التمويل التي تعتمد عليها الكلية	
6	يساهم بفاعلية في تشكيل اللجان والفرق لتنفيذ الأنشطة الموجهة لخدمة المجتمع	20	يتم التوثيق بإرفاق اوامر تشكيل اللجان	
	مجموع درجات محور دعم ضبط الموازنة والإنفاق والأنشطة العامة	100		

المحور الثاني ج : دعم ضبط الموازنة والإنفاق والأنشطة العامة (25%) للعميد :

ت	الفقرات	الدرجة القصوى	التوصيف	الدرجة المعطاة
1	يقدم الميزانية السنوية بشكل منتظم الى ديوان الرقابة المالية ويتم اقرارها	20	ترفق نسخة من المصادقة	
2	يدفع بشكل منتظم المستحقات المالية للوزارة	15	ارفاق السندات التي تؤيد ذلك	
3	التنسيق مع القطاع العام والخاص بهدف الحصول على موارد مالية إضافية لتمويل البحث العلمي	15	(3) درجات لإسهام القطاع العام في دعم البحث العلمي فقط (7) درجات نسبة مساهمة القطاع الخاص في دعم وتنفيذ خطط البحث العلمي	
4	يعمل بشفافية في مجال الإنفاق والحد من الهدر من خلال وضع الآليات والإجراءات المختلفة	15	توثيق تلك الآليات	

5	يسعى لتتويج مصادر التمويل وزيادة الإيرادات	15	توثيق مصادر التمويل التي تعتمد عليها الكلية
6	يساهم بفاعلية في تشكيل اللجان والفرق لتنفيذ الأنشطة الموجهة لخدمة المجتمع	20	يتم التوثيق بإرفاق اوامر تشكيل اللجان
	مجموع درجات محور دعم ضبط الموازنة والإنفاق والأنشطة العامة	100	

المحور الثالث : النشاط العلمي والبحثي (15%) للمساعدين والعميد :

ت	الفقرات (المؤشرات)	الدرجة القصوى	التوصيف	الدرجة المعطاة
1	التدريس والإشراف على الدراسات العليا وتقييم البحث العلمي	60	(20) درجات للإشراف على أطروحة الدكتوراه (15) درجات للإشراف على رسائل الماجستير (10) درجات لكل مادة تدرس في الدراسات العليا (10) درجات لكل مناقشة (7) درجة لتقييم الأطروحة أو رسالة (5) درجة لكل تقييم بحث	
2	الكتاب المؤلف أو المترجم والبحوث المنشورة عالمياً أو عربياً أو محلياً خلال سنة التقويم	40	(20) درجات لكل بحث منفرد منشور في مجلة عالمية ذات معامل تأثير أو للكتاب المنفرد المؤلف العلمي أو المنهجي أو المترجم المقوم علمياً (15) درجات لكل بحث مشترك منشور في مجلة عالمية ذات معامل تأثير أو للكتاب المشترك المؤلف العلمي أو المنهجي أو المترجم المقوم علمياً (10) درجات لكل بحث منفرد منشور في مجلة محلية أو عربية أو درجات للكتاب المنفرد المؤلف أو المترجم (8) درجات لكل بحث مشترك منشور في مجلة محلية أو عربية أو للكتاب المشترك المؤلف أو المترجم	
	مجموع درجات محور النشاط العلمي والبحثي	100		

المحور الرابع أ : دعم الأنشطة العلمية (15%) للمساعد العلمي :

ت	الفقرات (المؤشرات)	الدرجة القصوى	التوصيف	الدرجة المعطاة
1	يسهم بفاعلية في المجلس العلمي والاداري في مركز التعليم المستمر	20	(4) درجات لكل حضور أو مشاركة في ندوة أو ورشة عمل خاصة تقام في مركز التعليم المستمر خلال سنة التقويم (3) لكل اجتماع خاص باعضاء المجلس العلمي والاداري خلال سنة التقويم	
2	الإسهامات في برامج التأهيل والتوظيف	20	تمنح (10) درجات عن اقامة معرض للتأهيل والتوظيف في الجامعة. تمنح (5) درجات عن كل برنامج توظيفي أو تدريبي مع القطاع الخاص	
3	الإسهامات في الشؤون العلمية	20	تمنح (20) درجة اذا كانت نسبة إنجاز الخطة العلمية 80%-100% ، و(15) درجة اذا كانت النسبة 60% - 79% ، و(10) درجات اذا كانت النسبة 50%-59% ، و(5) درجات اذا كانت النسبة أقل من 50%	
4	يسهم بفاعلية في برامج الارشاد والتربوي ومتابعتها.	20	تمنح (4) درجات لكل ندوة أو ورشة عمل خاصة في برامج الارشاد الاكاديمي والتربوي خلال سنة التقويم. (3) درجات لكل اجتماع خاص باللجان المركزية خلال سنة التقويم	

5	مذكرات التفاهم والية التعاون	20	تمنح (10) درجات لكل مذكرة تفاهم تمنح (5) درجات لكل الية تعاون
	مجموع درجات محور دعم أنشطة العلمية	100	

المحور الرابع ب : دعم أنشطة شؤون الطلبة (15%) للمساعد الإداري :

ت	الفقرات (المؤشرات)	الدرجة القصوى	التوصيف	الدرجة المعطاة
1	المشاركة في المنهاج السنوي للنشاطات الطلابية خارج الجامعة	25	تمنح (5) درجات للمشاركة في نشاط رياضي او فني او كشفي او ثقافي خارجي	
2	استضافة الجامعة للنشاطات الطلابية (منهاج المنافسة بين الجامعات)	25	تمنح (5) درجات لكل استضافة لبطولة رياضية فردية او فرقية تمنح (5) درجات لكل استضافة لنشاط فني او كشفي او ثقافي	
3	تنفيذ المنهاج السنوي للنشاطات الطلابية داخل الجامعة	25	تمنح (5) درجات لتنفيذ بطولة رياضية فردية او فرقية داخلي . تمنح (5) درجات لتنفيذ نشاط فني او كشفي	
4	مستوى البني التحتية لممارسة النشاطات الطلابية	25	تمنح (10) درجات لبناء أو استحداث منشأة رياضية جديدة. تمنح (5) درجات لتأهيل كل منشأة رياضية او فنية	
	مجموع درجات محور دعم أنشطة شؤون الطلبة	100		

المحور الرابع ج : دعم أنشطة شؤون الطلبة (20%) للعميد :

ت	الفقرات (المؤشرات)	الدرجة القصوى	التوصيف	الدرجة المعطاة
1	يسهم بفاعلية في برامج الارشاد والتربوي ومتابعتها	20	(4) لكل ندوة او ورشة عمل خاصة في برامج الارشاد الاكاديمي والتربوي خلال سنة التقويم (3) لكل اجتماع خاص باللجان المركزية خلال سنة التقويم	
2	المشاركة في المنهاج السنوي للنشاطات الطلابية	20	تمنح (5) درجات للمشاركة في نشاط رياضي او فني او كشفي او ثقافي	
3	استضافة الكلية للنشاطات الطلابية	20	تمنح (5) درجات لكل استضافة لبطولة رياضية فردية او فرقية تمنح (5) درجات لكل استضافة لنشاط فني او كشفي او ثقافي	
4	تنفيذ المنهاج السنوي للنشاطات الطلابية داخل الكلية	20	تمنح (5) درجات لتنفيذ بطولة رياضية فردية او فرقية داخلي تمنح (5) درجات لتنفيذ نشاط فني او كشفي	
5	مستوى البني التحتية لممارسة النشاطات الطلابية	20	تمنح (10) درجات لبناء أو استحداث منشأة رياضية جديدة. تمنح (5) درجات لتأهيل كل منشأة رياضية او فنية	
	مجموع درجات محور دعم أنشطة شؤون الطلبة	100		

المحور الخامس : المهارات الشخصية ومجالات استثمارها (10%): تملئ من قبل المسؤول المباشر

ت	الفقرات (المؤشرات)	الدرجة القصوى	التوصيف				
			ممتاز	جيد جداً	جيد	متوسط	ضعيف
1	يملك مهارات التواصل (إدارة الحوار وإقناع الآخرين وإيجاد الحلول للمشكلات)	25					
2	يستطيع تحليل المعطيات واستثمار النتائج من خلال	25					

إجراءات مختلفة						
				25	يمتلك مهارة تكنولوجيا المعلومات ويوظفها في مجال عمله	3
				25	يعمل على تحقيق النتائج ضمن السقف الزمني المحدد للمراسلات الإدارية الرسمية من خلال الاتصال والتشاور	4
				100	مجموع درجات محور المهارات الشخصية ومجالات استثمارها	

المحور السادس أ : البرنامج الحكومي (10%) للمساعد العلمي :

الدرجة المعطاة	التوصيف	الدرجة القصوى	الفقرات (المؤشرات)	ت	
	تمنح (40) درجة إذا كانت نسبة إنجاز الخطة 80%-100% ، و(30) درجة إذا كانت النسبة 60% -79% ، و(20) درجة إذا كانت النسبة 40%-59% ، و(10) درجة إذا كانت النسبة 20%-39% ، و (5) درجات إذا كانت النسبة أقل من 20%.	40	نسبة تنفيذ الهدف الأول (دخول الجامعات العراقية في التصنيفات العالمية)	1	
	تمنح (30) درجة إذا كانت نسبة إنجاز الخطة 80%-100% ، و(25) درجة إذا كانت النسبة 60% -79% ، و(20) درجة إذا كانت النسبة 40%-59% ، و(10) درجة إذا كانت النسبة 20%-39% ، و (5) درجات إذا كانت النسبة أقل من 20%.	30	نسبة تنفيذ الهدف الثاني (توأمة حقيقية للجامعات العراقية مع الجامعات العالمية)	2	
	تمنح (30) درجة إذا كانت نسبة إنجاز الخطة 80%-100% ، و(25) درجة إذا كانت النسبة 60% -79% ، و(20) درجة إذا كانت النسبة 40%-59% ، و(10) درجة إذا كانت النسبة 20%-39% ، و (5) درجات إذا كانت النسبة أقل من 20%.	30	نسبة تنفيذ الهدف الثالث (خفض الترهل وأشاعة الأجواء الأكاديمية والأبحاث والحياة الجامعية ورفع المستويات العلمية)	3	
				100	مجموع درجات محور البرنامج الحكومي

المحور السادس ب : البرنامج الحكومي (10%) للمساعد الإداري :

الدرجة المعطاة	التوصيف	الدرجة القصوى	الفقرات (المؤشرات)	ت	
	تمنح (50) درجة إذا كانت نسبة إنجاز الخطة 80%-100% ، و(40) درجة إذا كانت النسبة 60% -79% ، و(30) درجة إذا كانت النسبة 40%-59% ، و(20) درجة إذا كانت النسبة 20%-39% ، و (10) درجات إذا كانت النسبة أقل من 20%.	50	نسبة تنفيذ الهدف الثالث (خفض الترهل وأشاعة الأجواء الأكاديمية والأبحاث والحياة الجامعية ورفع المستويات العلمية)	1	
	تمنح (50) درجة إذا كانت نسبة إنجاز الخطة 80%-100% ، و(40) درجة إذا كانت النسبة 60% -79% ، و(30) درجة إذا كانت النسبة 40%-59% ، و(20) درجة إذا كانت النسبة 20%-39% ، و (10) درجات إذا كانت النسبة أقل من 20%.	50	نسبة تنفيذ الهدف الخامس (الاستثمار في توسيع الكليات الحكومية ورفع مستوياتها العلمية والأكاديمية من قبل القطاع الخاص العراقي والأجنبي)	2	
				100	مجموع درجات محور البرنامج الحكومي

الشكر والتقدير (درجات قوة - مضافة -) تملء من قبل صاحب العلاقة المشمول بالتقييم

الدرجة المعطاة	التوصيف	الدرجة القصوى	الفقرات	ت
----------------	---------	---------------	---------	---

1	كتب الشكر والتقدير	9	تمنح (3) درجات لكل كتاب شكر من وزير او بدرجته، وتمنح (2) درجتان لكل كتاب شكر من وكيل او بدرجته
مجموع درجات التكريم			الدرجة رقما
			الدرجة كتابة

العقوبات ومواطن الضعف (تخصم الدرجات) :

ت	الفقرات	الدرجة القصوى	التوصيف	الدرجة التي تخصم
1	العقوبات	الدرجة غير محددة بحسب عدد العقوبات	تخصم الدرجة حسب نوع العقوبة	
			عقوبة لفت نظر	تخصم (3) درجات
			عقوبة الإنذار	تخصم (5) درجات
			عقوبة قطع الراتب	تخصم (7) درجات
			عقوبة التوبيخ	تخصم (9) درجة
			عقوبة انقاص الراتب	تخصم (11) درجة
			عقوبة تنزيل الدرجة	تخصم (15) درجة
	مجموع الدرجات التي تخصم	-50		الدرجة رقماً الدرجة كتابة

النتائج النهائية للتقييم :

ت	المحاور	الدرجة الحاصل عليها من المحور	وزن المحور	الدرجة حسب الوزن
1	القدرات الإدارية والقيادية		30%	
2	أ. دعم البحث العلمي والبرامج التعليمية والخطط التدريسية وضمان الجودة / للمساعد العلمي ب. دعم ضبط الموازنة والانفاق والانشطة العامة / للمساعد الاداري ج. دعم ضبط الموازنة والانفاق والانشطة العامة / للمعيد		20%	
			20%	
			25%	
3	النشاط العلمي والبحثي		15%	
4	أ. دعم الانشطة العلمية / للمساعد العلمي ب. دعم أنشطة شؤون الطلبة / للمساعد الاداري ج. دعم أنشطة شؤون الطلبة / للمعيد		15%	
			15%	
			20%	
5	المهارات الشخصية ومجالات استثمارها		10%	
6	أ. البرنامج الحكومي / للمساعد العلمي ب. البرنامج الحكومي / للمساعد الاداري		10%	
			10%	
مجموع المحاور			100%	
	الدرجات المضافة		9	

	-50		خصم درجات العقوبات	
الدرجة كتابة	الدرجة رقما	مجموع الدرجات النهائية للتقييم		

التقدير النهائي للتقييم						
	ضعيف اقل من 70		جيد 79-70		جيد جدا 89-80	امتياز 90 فأكثر

رأي المسؤول الأعلى	
<p>.....</p> <p>.....</p>	

مقدار التحسن الذي طرا منذ آخر تقييم			
	متوسط	جيد	جيد جدا
التوصيات العامة لتطوير القدرات والمهارات العلمية للقيادات الجامعية			
<p>.....</p> <p>.....</p>			

التوقيع : _____

اسم المسؤول الأعلى : _____

التاريخ : _____